

---

**IUHVADno-2022-48**

**Hankintapäätös: Perhepolku®- verkkokurssien käyttöönoton jatkaminen Itä-Uudellamaalla**

Itä-Uudenmaan Tulevaisuuden sosiaali- ja terveystieteiden hankkeessa on pilotoitu matalan kynnyksen Perhepolku®- verkkokurssija joulukuusta 2021 lähtien koko Itä-Uudenmaan alueella.

Liitteet:

1 Salassa pidettävä asiakirja: Sopimus Perhepolku verkkokurssi Itä-Uusimaa 2023-2024

**Päätöksen peruste**

Perhepolku® -verkkokurssit tarjoavat tukea vanhemmuuden eri vaiheisiin aina kouluikäisiin ja nuoriin asti. Perhepolku®- verkkokurssit tukevat osaltaan perhekeskustoimintamallia ja vahvistavat ennaltaehkäisevää ja ennakollista työtä. Niiden avulla vahvistetaan ja kehitetään vanhemmuuden tukea. Perhepolku®- verkkokurssien käyttöönottoa voidaan hyödyntää vaikuttavuuden arvioinnissa ja tiedolla johtamisessa sekä erityisesti vanhemmuuden tuen arvioimisessa.

Sopimus astuu voimaan 1.1.2023 alkaen ja tilausjakso on voimassa 31.12.2024 saakka (2 vuotta). Tilausjakson jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana, ellei sitä irtisanota sopimuksen ehtoissa kuvatulla tavalla. Kahden vuoden tilauskausi 900 €/kk (+alv).

**Päätös**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue hankkii Perhepolku®- verkkokurssit Itä-Uudenmaan asukkaalle ajalle 1.1.2023 – 31.12.2024.

Sopimus ei synny tällä hankintapäätöksellä, vaan osapuolten välillä solmitaan erillinen sopimus.

*\*\*\* Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu \*\*\**

**Tiedoksi**

Tmi Tellervo Uljas, Itä-Uudenmaan aluehallitus

**Allekirjoitus**

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Hyvinvointialueen www-sivuilla

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo

17.11.2022

**Itä-Uudenmaan hyvinvointialue**  
Hyvinvointialuejohtaja  
Hankintapäätökset

**Ote viranhaltijapäätöksestä**  
17.11.2022

2 (5)  
**§ 52**

---

Marja Lahti-Elers  
johdon assistentti

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Lähetetty sähköpostilla 18.11.2022

---

## Oikaisuvaatimus

§ 52

### Oikaisuvaatimusohje

#### **Muutoksenhakuohje pienhankintaa koskevaan päätökseen.**

Kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat

Hyvinvointialueen viranomaisen pienhankintapäätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä päätöksestä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialueen mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hyvinvointialueen jäsen voi tehdä päätöksestä hyvinvointialueen lain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

#### **1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

##### **Hankintaoikaisuvaatimusolkeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (*asianosainen*).

##### **Hankintaoikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi

Kirjaamo

Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköposti: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 -15.

### **Hankinta-oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankinta-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- Päätös tai muu ratkaisu, johon hankinta-oikaisuvaatimus kohdistuu.
- Miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

### **Päätöspöytäkirja**

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita kirjaamosta palvelupiste Kompassista

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköposti: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma - pe 9.00 -15.00

## **2. OHJEET HYVINVOINTIALUEESTA ANNETUN LAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi

Kirjaamo

Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköposti: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.



---

**IUHVA-2022-50**

**Valtuustoryhmien toiminnan tukeminen vuonna 2022**

Hyvinvointialuelain (611/2021) 27 §:n nojalla hyvinvointialue voi antaa valtuustoryhmille niiden toimintaedellytysten parantamiseksi taloudellista tukea ryhmien sisäiseen toimintaan sekä sellaisiin toimenpiteisiin, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 104 §:n mukaan hyvinvointialue voi vuosittain valtuustoryhmien toimintaedellytysten parantamiseksi ryhmien hakemuksesta taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamis mahdollisuuksia.

**Päätöksen peruste**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus on 1.9.2022 § 10 hyväksynyt ja vahvistanut valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteet, joiden nojalla maksetaan vuonna 2022 toimintatukea 10 kuukaudelta yhteensä 5 000 euroa varsinaista valtuutettua kohden. Tähän hyvinvointialueella on osoitettuna määräraha. Tuen maksukausi vuonna 2022 on 1.3.2022– 31.12.2022. Tukea haetaan kerran vuodessa, paitsi sinä vuonna, jolloin valtuustokausi päättyy, jolloin tukea haetaan kahdesti vuodessa. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto 13.9.2022, § 5) 31 §:n mukaan hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan kuuluu määrärahan puitteissa avustusten myöntämisestä valtuustoryhmien toiminnan tukemiseen sekä niiden takaisinperinnästä. Tuen käytöstä edellisellä maksukaudella tulee antaa aina selvitys ennen uuden tuen myöntämistä. Hyvinvointialueen aluehallitukselle osoitettu selvitys on annettava kirjallisena tuen myöntämivuotta seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä. Selvityksen antamiseen hyvinvointialue laatii lomakkeen. Hyvinvointialueelle on saapunut Itä-Uudenmaan Vasemmistoliiton hakemus.

**Päätös**

Päätän, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue suorittaa Itä-Uudenmaan Vasemmistoliiton valtuustoryhmän toimintaan 5.000 euroa taloudellista tukea ajalle 1.3.2022–31.12.2022.

**Tiedoksi**

Hakija, Aluehallitus

**Allekirjoitus**

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**  
Lähetetty sähköpostilla 21.11.2022



---

## Oikaisuvaatimus

§ 53

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi

Kirjaamo

Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.