

Vt. hyvinvointialuejohtaja

2.5.2022

16 §

Vireillepanija	Ann-Sofie Silvennoinen
Asia	NIMIKEMUUTOS JA PALKANTARKISTUS VIESTINNÄN SUUNNITTELIJA (SH)
Perustelut	<p>Viestinnän suunnittelija Sanna Heiskasen päävastuulla on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viestintä. Hänen tehtäviinsä kuuluvat poliittista päätöksentekoa ja demokratiaa tukeva viestintä ja johdon tuki viestinnässä, hyvinvointialueen brändi ja markkinointi, media- ja verkkoviestintä, muutos- ja henkilöstöviestintä, sosiaalinen media sekä viestinnän hallinnolliset tehtävät.</p> <p>Tehtävien ja tehtävien vaativuuden lisääntyessä hyvinvointialueen valmistelun edetessä hänen nimikkeensä ja tehtäväkohtainen palkka eivät vastaa enää hänen tehtävänsä.</p>
Päätös	<p>Viestinnän suunnittelija Sanna Heiskasen nimike muutetaan viestinnän asiantuntijaksi ja hänen tehtäväkohtainen palkkansa on 1.1.-31.12.2022 4100€/kk. Hinnoittelutunnus on 01999999.</p> <p>Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.</p> <p>Ann-Sofie Silvennoinen Vt. hyvinvointialuejohtaja</p>
Lisätietoja antaa:	Katja Blomberg, sähköposti: etunimi sukunimi(at)porvoo.fi
JAKELU	Sanna Heiskanen Palkkahallinto Itä-Uudenmaan aluehallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi
Kirjaamo
Rihkamatori B, 06100 Porvoo
PL 23, 06101 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)porvoo.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 16..

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon:

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähetämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty