

Itä-Uudenmaan aluehallitus

20.10.2022

## Käsitellyt asiat

§		Sivu
1	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTA	5
2	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	6
3	ALUEVALTUUSTON 13.9.2022 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO	7
4	TIETOTURVAPOLITIIKAN JA -OHJEIDEN KÄYTTÖÖNOTTO	8
5	ITÄ-UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEEN TYÖTERVEYSHUOLTOPALVELUJEN HANKINTA	10
6	YHTYMÄKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN 26.10.2022 HUS-YHTYMÄKOKOUSTA VARTEN JA TOIMIOHJEEN ANTAMINEN SEKÄ EHDOKKAIDEN NIMEÄMINEN HUS-YHTYMÄN TOIMIELIMIIN	13
7	HYVINVOINTIALUESTRATEGIAN HYVÄKSYNTÄ	16
8	HYVINVOINTIALUEEN PANKKITILIN KÄYTTÖOIKEUDET	18
9	ITÄ- UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEEN TOIMINTAYKSIKÖIDEN PALVELUVASTAAVIEN, OSASTONHOITAJIEN JA LÄHIESIHENKILÖIDEN KIELITAITOVAATIMUKSET	19
10	HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN	21
11	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/ASKOLAN KUNTA	24
12	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/LAPINJÄRVEN KUNTA	27
13	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA / LOVIISAN KAUPUNKI	30
14	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/MYRSKYLÄN KUNTA	33
15	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA / PORVOON KAUPUNKI	36
16	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/PUKKILAN KUNTA	39
17	SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ	42

## SOPIMUKSISTA/SIPOON KUNTA

18	VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET	45
19	TIEDOKSI	46

## Itä-Uudenmaan aluehallitus

Aika 20.10.2022 klo 18:06 - 21:44

Paikka Kulttuuri- ja kongressikeskus Taidetehdas, Läntinen Aleksanterinkatu 1, 06100  
PORVOO

LÄSNÄ	Honkasalo Riku	18:06 - 21.44	1.varapuheenjohta ja	Poissa § 11 klo 20.31-20.35
	Eskola Tapani	18:06 - 21.44	2.varapuheenjohta ja	
	Andersson Otto	18:06 - 21.44	jäsen	Poissa § 13 klo 20.37-20.43
	Björkman Patrik	18:06 - 21.44	jäsen	
	Edgren Bernhard	18:06 - 21.44	jäsen	
	Forsman Kristian	18:06 - 21.44	jäsen	Poissa § 14 klo 20.43-20.44
	Kujala Arto	18:06 - 21.44	jäsen	Poissa § 12 klo 20.35-20.37
	Lindqvist Kaj	18:06 - 21.44	jäsen	Poissa § 17 klo 20.51-20.52
	Manninen-Ollberg Marja	18:06 - 21.44	jäsen	
	Mattila Marketta	18:06 - 21.44	jäsen	Poissa § 17 klo 20.51-20.52
	Nurme Pia	18:06 - 21.44	jäsen	
	Perokorpi Jenna	18:06 - 21.44	jäsen	
	Railila Marika	18:06 - 21.44	jäsen	
	Servin Kevin	18:06 - 21.44	jäsen	Poissa § 15 klo 20.44-20.50
Lind Petra	18:06 - 21.44	varajäsen	Poissa § 11 klo 20.31-20.35	
Schröder Carita	18:11 - 18:40	asiantuntija	Läsnä § 5 käsittelyn ajan	
POISSA	Nylander Mikaela		puheenjohtaja	
	Vestman Heikki		aluevaltuuston puheenjohtaja	
	Johansson Peter		pelastusjohtaja	
MUU	Blomqvist-Valtonen Elin	18:06 - 21.44	aluevaltuuston 1.varapuheenjohtaja	Poissa § 15 klo 20.44-20.50
	Karlsson Anette	18:06 - 21.44	aluevaltuuston 2.varapuheenjohtaja	Poissa § 15 klo 20.44-20.50
	Liljestrand Tom	18:06 - 21.44	kansalliskielilautakunnan puheenjohtaja	Poissa § 13 klo 20.37-20.43
	Lönnqvist Max	18:06 - 21.44	hyvinvointialuejohtaja	
	Kokko Leena	18:06 - 21.44	hyvinvointialuejohtajan sijainen	
	Heiskanen Sanna	18:06 - 21.44	viestintäpäällikkö	
	Määttä Tomas	18:06 - 21.44	hallintolakimies, sihteeri	Poissa § 10 klo 20.11-20.13

Riku Honkasalo

Tapani Eskola

Tomas Määttä

Leena Kokko

Puheenjohtaja §§ 1-10, 12-19 Puheenjohtaja § 11

Sihteeri §§ 1-9, 11-19

Sihteeri § 10

Käsitellyt asiat

§ 1 - 19

Pöytäkirjan tarkastus

Pia Nurme

Jenna Perokorpi

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä:

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTA

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 1

Aluehallituksen kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (145 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (146 §).

Kutsu on lähetetty 17.10.2022 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

## Päätösehdotus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus

- suorittaa kokouksen nimenhuudon ja toteaa esteen ilmoittaneet sekä kokoukseen varajäsenenä kutsutut,
- toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## Päätös:

Aluehallitus suoritti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet sekä varajäsenenä kokoukseen kutsutut. Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 2

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua aluehallituksen sihteeri lähettää sen tarkistettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

## Päätösehdotus:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Marketta Mattilan ja Pia Nurmeen.

## Päätös:

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pia Nurme ja Jenna Perokorpi.

## § 3 ALUEVALTUUSTON 13.9.2022 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Itä-Uudenmaan aluehallitus

Valmistelu ja lisätiedot: hallintolakimies Tomas Määttä  
ext-tomas.maatta@porvoo.fi.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 43§:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin. Käytännössä aluehallitus päättää asiasta aluevaltuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessaan.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 101§:n mukaan, jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Aluehallitus ei voi kieltäytyä täytäntöönpanemasta päätöstä sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen. Sen sijaan valvonnan kohteena ovat kaikki aluevaltuuston päätökset ja niissä mahdollisesti tapahtuneet menettelyvirheet, toimivallan ylitykset ja muut laillisuusvirheet.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus toteaa, että sillä ei ole huomauttamista valtuuston 13.9.2022 päätösten laillisuudesta.

Päätökset pannaan täytäntöön aluevaltuuston pöytäkirjan mukaisina.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## TIETOTURVAPOLITIIKAN JA -OHJEIDEN KÄYTTÖÖNOTTO

Itä-Uudenmaan aluehallitus § 4

Valmistelu- ja lisätiedot: Tietoturva-asiantuntija Tuomas Lintula

**Tietoturvapolitiikka**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tietoturvapolitiikassa määritellään hyvinvointialueen tietoturvallisuutta koskevat periaatteet, vastuut ja tavoitteet. Tietoturvapolitiikka otetaan käyttöön Itä-Uudenmaan aluehallituksen erillisellä päätöksellä. Poliitiikka on sisällöltään yleisluontoinen, josta viitataan koko hyvinvointialuetta koskeviin tietoturvaohjeisiin sekä toimialakohtaisiin tietoturvasuunnitelmiin ja -ohjeisiin. Poliitiikka koskee koko hyvinvointialueen organisaatiota sekä kaikkia sen sidosryhmien edustajia, jotka toimeksiantojensa puitteissa käsittelevät hyvinvointialueen omistamaa tai hallinnoimaa tietoa.

Tietoturvapolitiikka on käsitelty hyvinvointialueen yhteistoimintaelimessä 7.10.2022 eikä asiaan ollut huomautettavaa.

Lain julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019) 4 § nojalla Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tiedonhallinta ja tietoturvatoiminta tulee olla suunnitelmallista. Asiaan liittyvä lainsäädäntö:

Tiedonhallintalaki (906/2019)

Tietosuojalaki (1050/2018)

Työelämän tietosuojalaki (759/2004)

**Tietoturvaohjeet**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tietoturvaohjeissa täsmennetään hyvinvointialueen tietoturvapolitiikassa annettuja määräyksiä ja ohjeistetaan niiden käytännön soveltamista. Tietoturvaohjeet otetaan käyttöön hyvinvointialuejohtajan erillisellä päätöksellä.

Ohjeet koskevat koko hyvinvointialueen organisaatiota sekä kaikkia



sen sidosryhmien edustajia, jotka toimeksiantojensa puitteissa käsittelevät hyvinvointialueen omistamaa tai hallinnoimaa tietoa.

Liite: Tietoturvapoliittikka ja tietoturvallisuuden rakentuminen (kaavio)

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen tietoturvapoliittikan.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## ITÄ-UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEEN TYÖTERVEYSHUOLTOPALVELUJEN HANKINTA

### Itä-Uudenmaan aluehallitus § 5

Valmistelu ja lisätiedot: HR vastuuvastuuvalmistelija Irja Suhonen, [irja.suhonen@porvoo.fi](mailto:irja.suhonen@porvoo.fi) ja perusturvajohtaja Carita Schröder, [carita.schroder@loviisa.fi](mailto:carita.schroder@loviisa.fi)

#### **Hankinnan kohde**

Hankinnan kohteena ovat työterveyshuollon palvelut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen henkilöstölle, sisältäen lakisääteisen ennaltaehkäisevän työterveyshuollon, yleislääkäritasoisien sairaanhoidon ja muut terveydenhuollon sekä työterveyshuoltoa tukevat lisäpalvelut.

Hankinnan kohteena ovat myös hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevien, hyvinvointialueella sijaitsevista työpaikoissa työskentelevien työntekijöiden työterveyshuoltolain 12 §:n mukaiset työterveyshuoltopalvelut hyvinvointialueen lakisääteisen järjestämisvastuun edellyttämällä tavalla. Palvelun piiriin kuuluvat myös henkilökohtaiset avustajat, jotka hyvinvointialue on myöntänyt asiakkailleen vammaispalvelulain perusteella.

Hankintayksikkö valitsee yhden palveluntuottajan vastaamaan kokonaisvastuullisesti palvelun tuottamisesta. Hankintayksikkö voi valita varatoimittajan, jonka kanssa voidaan tehdä sopimus, mikäli hankintasopimusta ei voida tehdä voittaneen tarjoajan kanssa tai sopimus joudutaan päättämään ennenaikaisesti esimerkiksi olennaisen sopimusrikkomuksen takia.

Sopimus on voimassa määräaikaisena kolme (3) vuotta. Tämän jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana yhdeksän (9) kuukauden irtisanomisajalla.

Hankinnan hankintalain mukaisesti laskettu ennakoitu kokonaisarvo on 7,5 miljoonaa euroa.

Hankinnan kohde ja ehdot sekä hankittavan palvelun sisältö on kuvattu tarkemmin päätöksen oheismateriaalina 1 olevassa tarjouspyynnössä liitteineen.

#### **Hankintamenettely ja tarjouspyyntö**

Hankintamenettelynä oli avoimen menettelyn kaltainen hankintamenettely. Kyseessä on hankintalain (1397/2016) liitteen E mukainen sosiaali- ja terveystalushankinta, jonka toteuttamiseen sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita.

Tarjouskilpailua koskeva hankintailmoitus ja tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa 14.8.2022 tunnisteella 2022-105975 ja TED-tietokannassa 17.8.2022 tunnisteella 2022/S 157-451194. Korjausilmoitus julkaistiin 4.9.2022.

### Saadut tarjoukset

Asetettuun määräaikaan 21.9.2022 klo 10.00 mennessä saatiin 2 tarjousta. Saadut tarjoukset ilmenevät liitteestä 1 ”Avauspöytäkirja”.

### Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjousten soveltuvuuden tarkastuksessa todettiin, että kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset.

### Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjousten tarkastuksessa todettiin, että kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Ne hyväksyttiin tarjousvertailuun.

### Tarjousvertailu

Tarjousvertailu suoritettiin tarjouspyynnön vertailuperusteita soveltaen.

Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa vertailuperusteena käytetään parasta hinta/laatu -suhdetta tarjouspyynnössä kuvattun mukaisesti.

HINTA, painoarvo 60 %

Hintavertailua varten tarjoajan tarjoamat hinnat lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjoajan vertailuhinta. Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja saa vertailuun 60 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutetaan halvimman tarjouksen hintaan kaavalla halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta \* 60.

LAATU, painoarvo 40 %

Laatuvvertailua varten tarjoajan laatuvvertailussa saamat pisteet lasketaan yhteen, jolloin saadaan tarjoajan raakapisteet. Eniten raakapisteitä saanut tarjoaja saa tarjousvertailussa täydet 40 pistettä ja muiden tarjousten laatupisteet suhteutetaan kaavalla tarjoajan raakapisteet/ suurimmat raakapisteet \* 40.

Tarjouspyynnön laatuperusteena 1 Tarjoajan aiemman kokemuksen (referenssien) vähimmäisvaatimukset ylittävä laatu. Laatuvvertailu perustuu tarjoajien tarjouksiinsa tarjoamiin referenssilomakkeisiin, joissa tarjoaja on kuvannut laatuperusteen toteutumisen. Siltä osin, kuin hankintayksikkö on poikennut tarjoajien laatuperusteen täyttymistä koskevasta ilmoituksesta, on laatuvvertailun perustelut kuvattu liitteessä 2 Laatuvvertailun perustelumuiotio. Liikesalaisuuksia sisältävät osat perusteluista on toimitettu vain kyseiselle tarjoajalle liitteellä 3 Tarjoajakohmainen kirje.

Laatuperusteena 2 oli tarjoajan laadun arviointiin ilmoittamien referenssikohteiden asiakastyytyväisyys. Tarjoajien tarjouksiinsa liittämät asiakastyytyväisyyskyselyt on arvioitu ja pisteytetty tarjouspyynnössä esitetyn pistetaulukon mukaisesti.

Hinta- ja laatuperusteet on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnössä.

Tarjoajien etusijajärjestys muodostetaan tarjousvertailun lopputuloksen mukaisesti, yhteen laskettujen hinta- ja laatupisteiden perusteella. Tarjousvertailun lopputulos on liitteen 4 Tarjousvertailu mukainen.

### Hankintasopimus ja ilmoitus

Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen tehdään hankintaa koskeva kirjallinen sopimus. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen tiedoksi hankintapäätöksen perusteluineen.

Hankintayksikkö voi valita varatoimittajan, jonka kanssa voidaan tehdä sopimus, mikäli hankintasopimusta ei voida tehdä voittaneen tarjoajan kanssa tai sopimus joudutaan päättämään ennenaikaisesti esimerkiksi olennaisen sopimusrikkomuksen takia.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava osoitteella kirjaamo@itauusimaa.fi.

### Liitteet

LIITE 1 Avauspöytäkirja

LIITE 2 Laatuvertailun perustelumuuisto

LIITE 3 Tarjoajakohmainen kirje Mehiläinen LIIKESALAISUUS (SALASSA PIDETTÄVÄ, JulKL 24.1 § 20 kohta)

LIITE 4 Tarjousvertailu

### Oheismateriaali

OHEISMATERIAALI 1 Tarjouspyyntö liitteineen

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää:

- valita työterveyshuollon palveluntuottajaksi tarjouskilpailun voittaneen Mehiläinen Oy:n,
- valita varatoimittajaksi Suomen Terveystalo Oy:n,
- valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen ja tekemään siihen tarvittavat teknisluontoiset korjaukset ja täydennykset ja
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän pykälän osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

§ 6

20.10.2022

---

**YHTYMÄKOKOUSEDUSTAJAN NIMEÄMINEN 26.10.2022 HUS-YHTYMÄKOKOUSTA VARTEN JA TOIMIOHJEEN ANTAMINEN SEKÄ EHDOKKAIDEN NIMEÄMINEN HUS-YHTYMÄN TOIMIELIMIIN**

Itä-Uudenmaan aluehallitus § 6

Valmistelu ja lisätiedot: hallintolakimies Tomas Määttä, [ext-tomas.maatta@porvoo.fi](mailto:ext-tomas.maatta@porvoo.fi)

HUS-yhtymän jäseniä pyydetään nimeämään edustaja ja hänen henkilökohtainen varaedustaja 26.10.2022 klo 9.00 sähköisenä kokouksensa Teamsissa pidettävään yhtymäkokoukseen. Yhtymäkokouksen esityslista on julkaistu suomeksi ja ruotsiksi HUS-kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa <https://hus-julkaisu.tweb.fi/>.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 63 §:n mukaan hyvinvointialueen yhtymäkokousedustaja valitaan jokaiseen kokoukseen erikseen hyvinvointialueen aluehallituksessa tai hyvinvointialueen aluevaltuuston päättämässä muussa toimielimessä. Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan aluehallitukselle kuuluu hyvinvointialuekonsernin omistajaohjauksesta sekä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien palvelujen muiden tuottajien ohjauksesta ja valvonnasta päättäminen. Näin ollen aluehallituksella on toimivalta päättää yhtymäkokousedustajan ja henkilökohtaisen varaedustajan nimeämisestä, toimiohjeen antamisesta edustajalle sekä ehdokkaiden nimeämisestä HUS-yhtymän toimielimiin.

HUS-yhtymäkokouksessa päätetään 26.10.2022 (§§ 18 ja 19) lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinnasta sekä tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinnasta. HUS-yhtymän jäsenten tulee nimetä ehdokkaansa näihin lautakuntiin siten, että lähipalvelu- ja integraatiolautakuntaan nimetään yhteensä 10 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet ja tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakuntaan nimetään yhteensä 9 jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Liite: Esityslista

**Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:**

Aluehallitus päättää

1. Nimetä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen yhtymäkokousedustajaksi 26.10.2022 pidettävään yhtymäkokoukseen hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvistin ja hänen henkilökohtaiseksi varaedustajakseen hallintolakimies Tomas Määttä,

2. Antaa yhtymäkokousedustajalle toimiohjeet yhtymäkokouksen esityslistan asioiden §§ 14–19 osalta (päätoehdotus annetaan kokouksessa) ja
3. Nimetä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen jäsenehdokkaat lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan sekä tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnan jäseniksi.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

## Asian käsittely

Hyvinvointialuejohtaja teki päätösehdotusta koskien muutosehdotuksen, jonka mukaan aluehallitus päättää

1. Nimetä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen yhtymäkokousedustajaksi 26.10.2022 pidettävään yhtymäkokoukseen hallintolakimies Tomas Määtän ja hänen henkilökohtaiseksi varaedustajakseen Hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvistin.

## Päätös:

### Aluehallitus päätti

1. Nimetä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen yhtymäkokousedustajaksi 26.10.2022 pidettävään yhtymäkokoukseen hallintolakimies Tomas Määtän ja hänen henkilökohtaiseksi varaedustajakseen Hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvistin,

2. Antaa yhtymäkokousedustajalle toimiohjeeksi esityslistan asioiden §§ 14 - 17 osalta kannattaa pohjaesitystä sekä esityslistan § 18 osalta esittää lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan jäseneksi aluehallituksen 20.10.2022 nimeämiä ehdokkaita ja esityslistan § 19 osalta esittää tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnan jäseneksi aluehallituksen 20.10.2022 nimeämiä ehdokkaita ja

3. Nimetä

- HUS-yhtymän lähipalvelu- ja integraatiolautakunnan

- jäseneksi Riku Honkasalon
- varajäseneksi Marko Piiraisen
- varajäseneksi Jenni Lastuvuoren
- varajäseneksi Tom Liljesträndin
- varajäseneksi Tero Suomisen

- HUS-yhtymän tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiolautakunnan

- jäseneksi Christoffer Hällforsin

- varajäseneksi Minna Tirkkosen.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

## HYVINVOINTIALUESTRATEGIAN HYVÄKSYNTÄ

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 7

Valmistelu ja lisätiedot: hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist, [ext-max.lonnqvist@porvoo.fi](mailto:ext-max.lonnqvist@porvoo.fi); Ilona Koskenniemi, [ilona.koskenniemi@askola.fi](mailto:ilona.koskenniemi@askola.fi)

Aluevaltuusto päättää hyvinvointialuelain 22 §:n mukaan hyvinvointialuestrategiasta. Lain 41 §:n mukaan hyvinvointialueella on oltava strategia, jossa aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Hyvinvointialueen strategiassa tulee ottaa huomioon asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen, palvelujen järjestämistä ja tuottamista koskevat strategiset linjaukset, säädetyt palvelutavoitteet, omistaja- ja henkilöstöpolitiikka sekä asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Hyvinvointialueen strategian tulee perustua arvioon hyvinvointialueen tilanteesta strategian laatimishetkellä sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista hyvinvointialueen tehtävien toteuttamiseen. Strategia tarkistetaan vähintään kerran aluevaltuuston toimikaudessa.

Strategian tekeminen hyvinvointialueella alkoi keväällä 2022 ja strategiaa työstettiin seminaareissa luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhteistyönä sekä hallintosäännön ja strategian poliittisen ohjausryhmän kokouksissa.

Liite: Hyvinvointialuestrategialuonnos

## Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointialuestrategian.

## Asian käsittely

Marketta Mattila teki muutosehdotuksen, jonka mukaan terapiatakuu näkyy kirjauksella ”*Toteutetaan terapiatakuu hyvinvointialueella.*” Muutosehdotusta ei kannatettu ja se näin ollen raukesi.

Tapani Eskola teki Jenna Perokorven ja Marketta Mattilan kannattamana muutosehdotuksen 1., jonka mukaan kohtaan Palvelujen laatu, saatavuus ja jatkuvuus lisätään strateginen aloite:

*Palveluseleitä käytetään täydentämään palveluja.*

Tapani Eskola teki Jenna Perokorven ja Marketta Mattilan kannattamana muutosehdotuksen 2., jonka mukaan kohtaan Osaava, hyvinvoiva ja riittävä henkilöstö lisätään strateginen aloite:



*Varmistetaan hoitajamitoituksen toteutuminen ikääntyneiden sekä vammaisten palveluasumisessa ja edistetään mitoituksen saamista kotihoitoon sekä sen seuraamista.*

Hyväksyttiin puheenjohtajan seuraava äänestystapaesitys: Pohjaehdotuksen kannalla olevat äänestävät 'Jaa' ja Eskolan muutosehdotuksen 1. hyväksymisen kannalla olevat äänestävät 'Ei'.

Äänestystulos:

JAA 11 (Honkasalo, Andersson, Björkman, Edgren, Forsman, Kujala, Lind, Lindqvist, Nurme, Railila, Servin)  
EI 3 (Eskola, Mattila, Perokorpi)

Hyväksyttiin puheenjohtajan seuraava äänestystapaesitys: Pohjaehdotuksen kannalla olevat äänestävät 'Jaa' ja Eskolan muutosehdotuksen 2. hyväksymisen kannalla olevat äänestävät 'Ei'.

Äänestystulos:

JAA 11 (Honkasalo, Andersson, Björkman, Edgren, Forsman, Kujala, Lind, Lindqvist, Nurme, Railila, Servin)  
EI 3 (Eskola, Mattila, Perokorpi)

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## HYVINVOINTIALUEEN PANKKITILIN KÄYTTÖOIKEUDET

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 8

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan väliaikaiselle valmistelutoimielimelle/hyvinvointialueelle on lokakuussa 2021 avattu tili Itä-Uudenmaan osuuspankissa. Tiliin on ollut käyttöoikeudet vt. hyvinvointialuejohtaja Ann-Sofie Silvennoisella ja hallinto, talous, toimitilat ja tukipalvelut- jaoston varapuheenjohtaja Pekka Kivilevolla, Annette Poveniuksella ja hyvinvointialueen määräaikaisella talousvastaava Päivi Sihvosella. Pekka Kivilevon, Ann-Sofie Silvennoisen ja Päivi Sihvosen lopetettua hyvinvointialueen valmistelussa heidän tilinkäyttöoikeutensa on poistettu. Tällä hetkellä tilinkäyttöoikeus on Annette Poveniuksella ja Max Lönnqvistillä.

## Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päättää, että pankkitilin käyttöoikeus annetaan taloussuunnittelija Erja Toivoselle.

## Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Itä-Uudenmaan aluehallitus

§ 9

20.10.2022

**ITÄ- UUDENMAAN HYVINVOINTIALUEEN TOIMINTAYKSIKÖIDEN  
PALVELUVASTAAVIEN, OSASTONHOITAJIEN JA LÄHIESIHENKILÖIDEN  
KIELITAITOVAATIMUKSET**

Itä-Uudenmaan aluehallitus § 9

Valmistelu ja lisätiedot: HR- jaoston puheenjohtaja Irja Suhonen [irja.suhonen@porvoo.fi](mailto:irja.suhonen@porvoo.fi)

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus 11.8.2022 6 §:n päätöksessään perusti toimintayksiköiden palveluvastaavien, osastonhoitajien ja lähiesihenkilöiden toistaiseksi voimassa olevat virat. Aluehallitus vahvisti virkoja perustaessaan kokouksessa liitteenä olleen yhteenvedon mukaiset kelpoisuusehdot lukuun ottamatta kielitaitovaatimusta. Aluehallitus vahvisti palveluvastaavien, osastonhoitajien ja lähiesihenkilöiden kielitaitovaatimukseksi molempien kotimaisten kielten hyvän suullisen ja kirjallisen taidon.

Aluehallituksen 11.8.2022 6 §:n päätös kielitaitovaatimuksesta on tiukempi kuin luovuttavissa organisaatioissa tällä hetkellä. Suomen kieli on kielitaitovaatimuksena neljällä luovuttavalla työnantajalla. Yhdellä luovuttavalla työnantajalla kielitaitovaatimuksena päällikkötasolla on molempien kotimaisten kielten hyvä taito ja muulla henkilöstöllä hyvä ruotsinkielen ja tyydyttävä suomenkielen taito.

Työntekijät siirtyvät hyvinvointialueelle vanhoina työntekijöinä liikkeenluovutuksella voimaanpanolain nojalla. Liikkeen luovutuksen yhteydessä henkilöstön palvelussuhteen ehdot pysyvät samoina työnantajan vaihtumisesta huolimatta.

Luovutuksesta johtuvat uudelleenjärjestelyt ovat mahdollisia luovutuksensaajaa sitovan luovuttajan työehtosopimuksen puitteissa. Uusiin hyvinvointialueelle rekrytoitaviin palveluvastaaviin, osastonhoitajiin ja lähiesihenkilöihin voidaan soveltaa tiukempaa kielitaitovaatimusta, mutta tällöinkin on huomioitava työntekijöiden yhdenvertainen kohtelu.

Hyvinvointialue työnantajana voi järjestää koulutusta palveluvastaaville, osastonhoitajille ja lähiesihenkilöille molempien kotimaisten kielten suullisen ja kirjallisen taidon vahvistamiseksi. Tällöin tiukempi kielitaitovaatimus kelpoisuusehtona on monitahoinen siirtyvän henkilöstön liikkeenluovutuksen suojan, työntekijöiden yhdenvertaisen kohtelun, hyvinvointialueen tehtävien järjestämistarpeiden ja työvoiman yleisen saatavuuden hankaluuksien vuoksi.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus muuttaa 11.8.2022 §:n 6 päätöstään kielitaitovaatimuksesta. Hyvinvointialueen toimintayksikköjen palveluvastaavien, osastonhoitajien ja lähiesihenkilöiden kielitaitovaatimus on nykyisten luovuttavien organisaatioiden palvelussuhde-ehtojen mukainen.

Toimintayksiköissä tulee huolehtia siitä, että kielelliset oikeudet toteutuvat asiakaspalvelussa.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 10

Valmistelu ja lisätiedot: hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist, [ext-max.lonnqvist@porvoo.fi](mailto:ext-max.lonnqvist@porvoo.fi) ja sosiaali- ja terveystoimenjohtaja Leena Kokko, [leena.kokko@sipoo.fi](mailto:leena.kokko@sipoo.fi)

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintojohtajan virka on ollut julkisesti haettavana ajalla 5.9.-20.9.2022. Hallintojohtajan tehtävänä on toimia hallintopalvelutiimin esihenkilönä ja konsernin johtoryhmän jäsenenä. Hallintojohtaja vastaa hyvinvointialueen oikeudellisista tuki-, hankinta- ja demokratiapalveluista. Lisäksi hän vastaa sihteeripalveluista, asiakirjahallinnosta ja arkistoinnista. Hallintojohtaja vastaa myös aluehallituksen ja -valtuuston asioiden valmistelusta ja kyseisten toimielinten pöytäkirjanpidosta. Ravintopalvelut, laitoshuolto, logistiikka ja kiinteistöpalvelut kuuluvat myös hallintojohtajan vastuualueeseen

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Lisäksi viran kelpoisuusvaatimuksensa on riittävä perehtyneisyys julkishallintoon ja kokemus johtamistehtävistä. Kielitaitovaatimuksena virkaan on molempien kotimaisten kielten hyvä taito sekä suullisesti että kirjallisesti.

Virkaa haki määräaikana yhteensä 14 henkilöä, joista 6 kutsuttiin haastatteluun. Alustavan haastattelun suorittivat hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist ja Sipoon sosiaali- ja terveystoimenjohtaja Leena Kokko. Kaksi henkilöä kutsuttiin hyvinvointialueen hallituksen haastateltavaksi 13.10.2022.

Hakemusasiakirjojen, haastattelujen ja tehdyn kokonaisarvion perusteella esitämme, että hallintojohtajan virkaan valitaan valtiotieteen maisteri Camilla Söderström.

Liite: Ansiovertailu (sisältää henkilötietoja - ei julkinen liite, nähtävillä kokouksessa)

**Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:**

Aluehallitus päättää, että

1. hallintojohtajan virkaan valitaan valtiotieteen maisteri Camilla Söderström
2. viran kokonaispalkaksi vahvistetaan 7.800€/kk
3. virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa

4. virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista
5. valitulle tehdään turvallisuusselvitys
6. hyvinvointialuejohtaja valtuutetaan sopimaan viran vastaanottamisen ajankohdasta ja muista käytännön järjestelyistä.

#### Asian käsittely

Merkittiin, että Tomas Määttä ilmoitti esteellisyydestä (hallintolaki 28 § 1 mom. 1 kohta, osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asiasta käydyin keskustelun ja päätöksenteon ajaksi klo 20.11-20.13.

Sihteerinä asian käsittelyn ajan toimi hyvinvointialuejohtajan sijainen Leena Kokko.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa ja päätösehdotukseen lisätään kohta 7, jonka mukaan virkavalinta on ehdollinen siihen asti, kunnes valittu on esittänyt terveydentilastaan hyväksyttävän lääkärintodistuksen ja valitulle henkilölle on hyväksytysti suoritettu turvallisuusselvitys.

#### Päätös:

Aluehallitus päätti, että

1. hallintojohtajan virkaan valitaan valtiotieteen maisteri Camilla Söderström,
2. viran kokonaispalkaksi vahvistetaan 7.800€/kk,
3. virkasuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa,
4. virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista,
5. valitulle tehdään turvallisuusselvitys,
6. hyvinvointialuejohtaja valtuutetaan sopimaan viran vastaanottamisen ajankohdasta ja muista käytännön järjestelyistä ja
7. virkavalinta on ehdollinen siihen asti, kunnes valittu on esittänyt terveydentilastaan hyväksyttävän lääkärintodistuksen ja valitulle henkilölle on hyväksytysti suoritettu turvallisuusselvitys.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

## SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/ASKOLAN KUNTA

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 11

Valmistelu ja lisätiedot: Katja Blomberg, HTTT-jaoston puheenjohtaja, katja.blomberg@porvoo.fi

Askolan kuntaa pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kunnan käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- vaatehuoltoa / pesulapalveluita koskevat sopimukset
- MLL-sopimus
- kuntouttavaa työtoimintaa koskevat sopimukset
- lastensuojelun avopalveluiden sopimus
- sotainvalidien ja sotaveteraanien palveluita koskevat sopimukset
- Klubitalo-sopimus
- vaihtomattosopimus
- jalkojenhoitosopimus
- päihdehuollon avopalveluiden sopimukset
- palvelusetelisopimukset
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Askolan kuntaa pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteiden 1-3 mukaiset sopimukset ainoat Askolan kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kunnalla on tällaista omaisuutta:

- o rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- o osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen. Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten



kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Askolan kunta on antanut lisäselvityksen maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi sähköpostitse 12.8.2022. Lisäselvitys koski seuraavia liitteitä: kalustoluettelo asumisyksikkö, kotihoidon irtaimistolistalla, lääkinnälliset laitteet kotihoito, lääkinnälliset laitteet terveyskeskus). Lisäksi 29.9.2022 sähköpostitse saadun tiedon mukaisesti (liite 4) Iloq-sopimus ei siirry kunnalta hyvinvointialueelle.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Siirtyvien sopimusten osalta hyvinvointialue on pyytänyt kuntaa irtisanomaan sellaiset sopimukset, joiden ei ole tarpeen siirtyä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on pyytänyt kuntia ottamaan sopimusten optiot käyttöön niiden sopimusten osalta, joita voidaan jatkaa nykyisen kaltaisena siirtymäkauden aikana. Lisäksi hyvinvointialue on kilpailuttanut alueelliseksi sellaiset sopimukset, joita ei voi laajentaa ja jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta. Hyvinvointialue voi kunnan ilmoittamien sopimusten lisäksi ottaa vastaan sellaisia sopimuksia, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä ja jotka tehdään tai ilmoitetaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

Lisäksi päättyvien sopimusten sopimuskumppaneiden kanssa on tehty lyhyitä määräaikaista sopimuksia siirtymäkauden yli niissä tapauksissa, joissa yhteisten sopimusten kilpailutusten valmistelu on vielä kesken.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

**Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:**

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että liitteiden 1-3 mukaiset Askolan kunnan toimitilat, htt-sopimukset ja ICT-sopimukset siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen. Lisäksi hyvinvointialueelle siirtyvät lääkinnälliset laitteet Askolan kunnan 12.8.2022 toimittaman lisäselvityksen mukaisesti eikä Iloq-sopimus 29.9.2022 saadun lisäselvityksen mukaan siirry hyvinvointialueelle.

**Päätös:**

Merkittiin, että Riku Honkasalo ja Petra Lind poistuivat esteellisenä kokouksesta ennen tämän asian käsittelyn alkamista (hallintolaki 28 § 1 mom. 5 kohta, yhteisöjäävi) asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajana asian käsittelyn ajan toimi Tapani Eskola.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti ja päätettiin tarkastaa tämä pykälä kokouksessa.

## SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/LAPINJÄRVEN KUNTA

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 12

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Lapinjärven kuntaa samalla täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Lapinjärven kuntaa täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Lapinjärven kunnalle lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista.

Lapinjärven kuntaa pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kunnan käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- vaatehuoltoa / pesulapalveluita koskevat sopimukset
- kuntouttavaa työtoimintaa koskevat sopimukset
- sotainvalidien ja sotaveteraanien palveluita koskevat sopimukset
- sähkösätköjen ja nosturien huoltosopimukset
- vaihtomattosopimus
- päihdehuollon avopalveluiden sopimukset
- kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
- palvelusetelisopimukset
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Lapinjärven kuntaa pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteiden 1-3 mukaiset sopimukset ainoat Lapinjärven kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kunnalla on tällaista omaisuutta:

- o rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- o osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen. Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Lapinjärven kunta ei ole toimittanut lisäselvityspyyntöä maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Siirtyvien sopimusten osalta hyvinvointialue on pyytänyt kuntaa irtisanomaan sellaiset sopimukset, joiden ei ole tarpeen siirtyä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on pyytänyt kuntia ottamaan sopimusten optiot käyttöön niiden sopimusten osalta, joita voidaan jatkaa nykyisen kaltaisena siirtymäkauden aikana. Lisäksi hyvinvointialue on kilpailuttanut alueelliseksi sellaiset sopimukset, joita ei voi laajentaa ja jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta. Hyvinvointialue voi kunnan ilmoittamien sopimusten lisäksi ottaa vastaan sellaisia sopimuksia, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä ja jotka tehdään tai ilmoitetaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

Lisäksi päättyvien sopimusten sopimuskumppaneiden kanssa on tehty lyhyitä määräaikaista sopimuksia siirtymäkauden yli niissä tapauksissa, joissa yhteisten sopimusten kilpailutusten valmistelu on vielä kesken.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että liitteiden 1-3 mukaiset Lapinjärven kunnan toimitilat siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen.

## Päätös:

Merkittiin, että Arto Kujala poistui esteellisenä kokouksesta ennen tämän asian käsittelyn alkamista (hallintolaki 28 § 1 mom. 5 kohta, yhteisöjäävi) asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti ja päätettiin tarkastaa tämä pykälä kokouksessa.

## SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA / LOVIISAN KAUPUNKI

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 13

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Loviisan kaupunkia täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Loviisan kaupunkia täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Loviisan kaupungille lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista.

Loviisan kaupunkia pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kaupungin käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- vaatehuolto/pesulapalvelusopimukset, vaihtomattosopimukset
- kuntouttavan työtoiminnan sopimus
- ENMG- tutkimusten HUS sopimus
- lastensuojelun avopalveluiden sopimus
- sotainvalidien ja sotaveteraanien palveluita koskevat sopimukset
- kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
- palvelusetelisopimukset
- päihdehuollon avopalveluiden sopimus
- Vanhakylän ensihoitoaseman siivoussopimus
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Loviisan kaupunkia pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteiden 1-3 mukaiset sopimukset ainoat Loviisan kaupungin sosiaali- ja

terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kaupungilla on tällaista omaisuutta:

- o rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- o osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen. Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Loviisan kaupunki on antanut lisäselvityksen maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi sähköpostitse 22.6.2022. Lisäselvitys koski seuraavia liitteitä: Liite 4 (Loviisan kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös §6 22.6.2022 ja liite 5 (Yhteen veto muutoksista HVALle siirtyvistä sopimuksista, päivitetty 22.6.2022).

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Siirtyvien sopimusten osalta hyvinvointialue on pyytänyt kaupunkia irtisanomaan sellaiset sopimukset, joiden ei ole tarpeen siirtyä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on pyytänyt kaupunkia ottamaan sopimusten optiot käyttöön niiden sopimusten osalta, joita voidaan jatkaa nykyisen kaltaisena siirtymäkauden aikana. Lisäksi hyvinvointialue on kilpailuttanut alueelliseksi sellaiset sopimukset, joita ei voi laajentaa ja jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta. Hyvinvointialue voi kaupungin ilmoittamien sopimusten lisäksi ottaa vastaan sellaisia sopimuksia, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä ja jotka tehdään tai ilmoitetaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

Lisäksi päättyvien sopimusten sopimuskumppaneiden kanssa on tehty lyhyitä määräaikaista sopimuksia siirtymäkauden yli niissä tapauksissa, joissa yhteisten sopimusten kilpailutusten valmistelu on vielä kesken.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että Loviisan kaupungin toimitilat, htt-sopimukset ja ICT-sopimukset siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen. Hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset Loviisan kaupungin 22.6.2022 toimittaman lisäselvityksen mukaisesti.

**Päätös:**

Merkittiin, että Otto Andersson ja Tom Liljestränd poistuivat esteellisenä kokouksesta ennen tämän asian käsittelyn alkamista (hallintolaki 28 § 1 mom. 5 kohta, yhteisöjäävi) asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti ja päätettiin tarkastaa tämä pykälä kokouksessa.



## SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/MYRSKYLÄN KUNTA

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 14

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Myrskylän kuntaa samalla täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Myrskylän kuntaa täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Myrskylän kunnalle lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista.

Myrskylän kuntaa pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kunnan käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- lastensuojelun avopalveluiden sopimukset
- kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
- palvelusetelisopimukset
- kuntouttavan työtoiminnan sopimus
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Myrskylän kuntaa pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteen 1 mukaiset sopimukset ainoat Myrskylän kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kunnalla on tällaista omaisuutta:

- o rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- o osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen.

Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Myrskylän kunta on käsitellyt lisäselvityspyynnön valtuuston kokouksessa 6.6.2022 ja toimittanut lisäselvityksen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle 13.6.2022 (liitteet 2 ja 3).

### **Selvitys käytössä olevista toimitiloista**

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan. Siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen vähintään kolme vuotta, ja hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloa vuodella.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Myrskylän kunnan osalta on lueteltuna liitteessä 1.

Myrskylän kunnan kouluterveydenhuollon tiloista ei ole olemassa siirtyvää sopimusta. Tämän vuoksi sitä ei ole voitu siirtyviin sopimukseen laittaa. Kouluterveydenhuollon tiloista Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tulee neuvotella kokonaan uusi sopimus Myrskylän kunnan ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kesken.

### **Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja sopimuksista**

Voimaanpanolain 23 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät 1.1.2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat. Voimaanpanolain 25 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

Siirtyvää irtaintainta omaisuutta tai sopimuksia ei ole. Itä-Uudenmaan hyvinvointialuetta on pyydetty olemaan yhteydessä Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymään niiden osalta.

### **Selvitys siirtävistä vastuista**

Siirtyviä vastuita ei ole.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja

pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtävistä toimitiloista, siirtävästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että liitteen 1 mukaiset Myrskylän kunnan toimitilat siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen.

Päätös:

Merkittiin, että Kristian Forsman poistui esteellisenä kokouksesta ennen tämän asian käsittelyn alkamista (hallintolaki 28 § 1 mom. 5 kohta, yhteisöjäävi) asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti ja päätettiin tarkastaa tämä pykälä kokouksessa.

## SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA / PORVOON KAUPUNKI

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 15

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Porvoon kaupunkia täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Porvoon kaupunkia täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Porvoon kaupungille lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista. Porvoon kaupunkia pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kaupungin käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- vaatehuolto/pesulapalvelusopimukset, vaihtomattosopimukset
- HUS välinehuolto
- Silmänpohjakuvausten HUS sopimukset
- sotainvalidien ja sotaveteraanien palveluita koskevat sopimukset
- Suu- ja leukakirurgi Antti Viitikko
- sopimukset Porvoon srk:n kanssa perheasiain neuvottelukeskuksen palveluista
- hoitajatyövoimaa koskeva sopimus
- tulkkipalvelu Youpret-sopimus
- kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
- palvelusetelisopimukset
- Perhepolku verkkokurssi, uusi laajennettu sopimus
- Woikoski Oy:n sopimus lääkinnällisistä kaasuista
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Porvoon kaupunkia pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteiden 1-3 mukaiset sopimukset ainoat Porvoon kaupungit sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kaupungilla on tällaista omaisuutta:

- rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen. Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Porvoon kaupunki on antanut lisäselvityksen maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi sähköpostitse 31.8.2022. Lisäselvitys koski seuraavia liitteitä: 1-6.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäättöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Siirtyvien sopimusten osalta hyvinvointialue on pyytänyt kaupunkia irtisanomaan sellaiset sopimukset, joiden ei ole tarpeen siirtyä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on pyytänyt kaupunkia ottamaan sopimusten optiot käyttöön niiden sopimusten osalta, joita voidaan jatkaa nykyisen kaltaisena siirtymäkauden aikana. Lisäksi hyvinvointialue on kilpailuttanut alueelliseksi sellaiset sopimukset, joita ei voi laajentaa ja jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta. Hyvinvointialue voi kaupungin ilmoittamien sopimusten lisäksi ottaa vastaan sellaisia sopimuksia, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä ja jotka tehdään tai ilmoitetaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

Lisäksi päättyvien sopimusten sopimuskumppaneiden kanssa on tehty lyhyitä määräaikaista sopimuksia siirtymäkauden yli niissä tapauksissa, joissa yhteisten sopimusten kilpailutusten valmistelu on vielä kesken.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että Porvoon kaupungin toimitilat, htt-sopimukset ja ICT-sopimukset siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen. Hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset Porvoon kaupungin 31.8.2022 toimittaman lisäselvityksen mukaisesti.

Päätös:

Merkittiin, että Kevin Servin, Elin Blomqvist-Valtonen ja Anette Karlsson poistuivat esteellisenä kokouksesta ennen tämän asian käsittelyn alkamista (hallintolaki 28 § 1 mom. 5 kohta, yhteisöjäävi) asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti ja päätettiin tarkastaa tämä pykälä kokouksessa.

## SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/PUKKILAN KUNTA

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 16

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Pukkilan kuntaa samalla täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Pukkilan kuntaa täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Pukkilan kunnalle lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista.

Pukkilan kuntaa pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kunnan käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- lastensuojelun avopalveluiden sopimukset
- kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
- palvelusetelisopimukset
- kuntouttavan työtoiminnan sopimus
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Pukkilan kuntaa pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteen 1 mukaiset sopimukset ainoat Pukkilan kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset.

Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kunnalla on tällaista omaisuutta:

- o rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- o osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen. Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten

kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Pukkilan kunta ei ole antanut lisäselvityspyyntöä maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi.

### **Selvitys käytössä olevista toimitiloista**

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan. Siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen vähintään kolme vuotta, ja hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloa vuodella. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Pukkilan kunnan osalta on lueteltu liitteessä 1.

### **Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja sopimuksista**

Voimaanpanolain 23 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät 1.1.2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Voimaanpanolain 25 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

**Siirtyvää irtaintainta omaisuutta ei ole.**

**Siirtävistä sopimuksista on tehty aiemmin ilmoitus.**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialuetta on pyydetty olemaan yhteydessä Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymään niiden osalta.

**Selvitys siirtävistä vastuista: Siirtyviä vastuita ei ole.**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtävistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja



Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että liitteen 1 mukaiset Pukkilan kunnan toimitilat siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti ja päätettiin tarkastaa tämä pykälä kokouksessa.

## SELVITYKSET KUNNISTA SIIRTYVISTÄ SOPIMUKSISTA/SIPOON KUNTA

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 17

Valmistelu ja lisätiedot: HTTT-jaoston puheenjohtaja Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päätti kokouksessaan 24.3.2022 esittää aluevaltuustolle, että se pyytää Sipoon kuntaa täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedetään olevan puutteita. Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 29.3.2022 pyytää Sipoon kuntaa täydentämään selvitystään, jos siinä tässä vaiheessa tiedettiin olevan puutteita.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue lähetti 20.5.2022 Sipoon kunnalle lisäselvityspyynnön siirtyvistä toimitiloista, irtaimesta omaisuudesta ja niihin liittyvistä oikeuksista, sopimuksista sekä vastuista. Sipoon kuntaa pyydettiin 20.5.2022 kirjeellä toimittamaan seuraavat sopimusasiakirjat taikka tiedon, ettei tällaista sopimusta ole tehty/palveluita ei ole kunnan käytössä viimeistään 30.6.2022 mennessä:

- vaatehuoltoa / pesulapalveluita koskevat sopimukset
- kuntouttavaa työtoimintaa koskevat sopimukset
- HUS välinehuoltoa koskeva sopimus
- ENMG- tutkimusten HUS sopimus
- Silmänpohjakuvausten HUS sopimukset
- kiireettömien nostojen sopimus
- sotainvalidien ja sotaveteraanien palveluita koskevat sopimukset
- sopimukset Porvoon srk:n kanssa perheasiain neuvottelukeskuksen palveluista
- sähkösätköjen ja nosturien huoltosopimukset
- vaihtomattosopimus
- päihdehuollon avopalveluiden sopimukset
- kunnan alueen yrityksille ja muille omaa työtä tekeville järjestettävän työterveyshuollon sopimus
- palvelusetelisopimukset
- autojen leasingsopimukset
- puhelinliittymät ja vaihteenvälitys

Lisäksi Sipoon kuntaa pyydettiin ilmoittamaan, ovatko liitteiden 1-3 mukaiset sopimukset ainoat Sipoon kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palveluiden järjestämiseen liittyvät sopimukset sekä palveluita koskevat ICT-sopimukset. Lisäksi pyydettiin toimittamaan seuraavat tiedot hyvinvointialueelle siirtyvästä omaisuudesta, mikäli kunnalla on tällaista omaisuutta:

- rahastot, jotka on testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle
- osakkeet, asunto-osakkeet / kiinteistöt, jotka testamentattu/lahjoitettu sosiaali- ja terveystoimelle

Kirjeessä myös kerrottiin, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on varannut keskustelutilaisuuden sopimusten siirtoon liittyen. Tarkoituksena oli muodostaa yhteisymmärrys siirtyvien sopimusten kokonaisuudesta ja mahdollisuus käydä keskustelua ja esittää kysymyksiä. Keskustelutilaisuudet järjestettiin touko-kesäkuussa.

Sipoon kunta on antanut lisäselvityksen maaliskuussa 2022 toimittamisensa tietojen lisäksi sähköpostitse 5.7.2022. Lisäselvitys koski seuraavia liitteitä: Liite 4 (Sopimukset\_Sipoo\_HVA\_Korjaukset per 5\_7\_2022) liite 5 (Sipoo\_Sopimuksia\_HVA.zip).

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on 27.9.2022 tarkastanut hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten kohdeyritysten, näiden vastuuhenkilöiden ja edunsaajien jäädytyspäätöksiä ja pakotteita koskevat tiedot. Siirtyvien sopimusten listalla ei todettu näihin liittyviä osumia.

Siirtyvien sopimusten osalta hyvinvointialue on pyytänyt kuntaa irtisanomaan sellaiset sopimukset, joiden ei ole tarpeen siirtyä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on pyytänyt kuntaa ottamaan sopimusten optiot käyttöön niiden sopimusten osalta, joita voidaan jatkaa nykyisen kaltaisena siirtymäkauden aikana. Lisäksi hyvinvointialue on kilpailuttanut alueelliseksi sellaiset sopimukset, joita ei voi laajentaa ja jotka ovat välttämättömiä toiminnan kannalta. Hyvinvointialue voi kaupungin ilmoittamien sopimusten lisäksi ottaa vastaan sellaisia sopimuksia, jotka ovat toiminnan kannalta välttämättömiä ja jotka tehdään tai ilmoitetaan vuoden 2022 loppuun mennessä.

Lisäksi päättyvien sopimusten sopimuskumppaneiden kanssa on tehty lyhyitä määräaikaista sopimuksia siirtymäkauden yli niissä tapauksissa, joissa yhteisten sopimusten kilpailutusten valmistelu on vielä kesken.

Selvitys hyvinvointialueelle siirtyvistä toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta ja vastuista tuodaan aluehallitukselle tiedoksi 24.11.2022 kokouksessa.

Päätösehdotus, hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että Sipoon kunnan toimitilat, htt-sopimukset ja ICT-sopimukset siirtyvät Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 alkaen. Hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset Sipoon kunnan 5.7.2022 toimittaman lisäselvityksen mukaisesti.

Päätös:

Merkittiin, että Kaj Lindqvist ja Marketta Mattila poistuivat esteellisenä kokouksesta ennen tämän asian käsittelyn alkamista (hallintolaki 28 § 1 mom. 5 kohta, yhteisöjäävi) asiasta käydyn keskustelun ja päätöksenteon ajaksi.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti ja päätettiin tarkastaa tämä pykälä kokouksessa.

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 18

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

- Hyvinvointialuejohtaja 11.10.2022 § 29: Talousarviotyökalun hankinta Kuntamaisema/NHG Finland Oy:ltä

Puheenjohtaja:

Aluehallitus merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijalle ettei se käytä päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös:

Aluehallitus merkitsi viranhaltijapäätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijalle, ettei se käytä päätöksiin otto-oikeutta.

## TIEDOKSI

## Itä-Uudenmaan aluehallitus § 19

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.

- Eduskunnan vammaisasioiden yhteistyöryhmä: Harvinaissairaudet ja -vammat huomioitava hyvinvointialueiden strategioissa
- HVA ja vaalikelpoisuus, saatekirje
- Lausunto, Lääkäriliitto 9/2022

Päätös:

Aluehallitus merkitsi saapuneet kirjelmät tiedoksi.

## Behandlade ärenden

§		Sida
1	MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	5
2	VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE	6
3	VERKSTÄLLIGHET AV VÄLFÄRDSOMRÅDESFULLMÄKTIGES 13.9.2022 BESLUT	7
4	IBRUKTAGANDE AV DATASKYDDSPOLICY OCH DATASKYDDSANVISNINGAR	8
5	UPPHANDLING AV ÖSTRA NYLANDS VÄLFÄRDSOMRÅDES FÖRETAGSHÄLSOVÅRDSTJÄNSTER	10
6	UTNÄMNING AV EN REPRESENTANT TILL HUS-SAMMANSLUTNINGENS STÄMMA 26.10.2022 OCH GIVANDE AV HANDLINGSDIREKTIV SAMT NOMINERING AV KANDIDATER TILL HUS-SAMMANSLUTNINGENS ORGAN	14
7	GODKÄNNANDE AV VÄLFÄRDSOMRÅDESSTRATEGI	17
8	RÄTT ATT ANVÄNDA VÄLFÄRDSOMRÅDETS BANKKONTO	19
9	SPRÅKKRAV FÖR SERVICEANSVARIGA, AVDELNINGSSKÖTARE OCH NÄRMASTE CHEFER VID ÖSTRA NYLANDS VÄLFÄRDSOMRÅDES VERKSAMHETSENHETER	20
10	TILLSÄTTANDE AV TJÄNSTEN SOM FÖRVALTNINGSDIREKTÖR	22
11	SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/ASKOLA KOMMUN	25
12	SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/LAPPTRÄSK KOMMUN	28
13	SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/LOVISA STAD	31
14	SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/ MÖRSKOM KOMMUN	34
15	SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/BORGÅ STAD	37
16	SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/ PUKKILA KOMMUN	40

17	SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/SIBBO KOMMUN	43
18	TJÄNSTEINNEHAVARBELSUT	46
19	FÖR KÄNNEDOM	47



## Östra Nylands Valfärdsområdesstyrelse

Tid 20.10.2022 kl. 18:06 - 21:44

Plats Kultur- och kongresscentret Konstfabriken, Västra Alexandersgatan 1, 06100

NÄRVARANDE	Honkasalo Riku	18:06 - 21.44	1. vice ordförande	Frånvarande § 11 kl. 20.31-20.35
	Eskola Tapani	18:06 - 21.44	2. vice ordförande	
	Andersson Otto	18:06 - 21.44	medlem	Frånvarande § 13 kl. 20.37-20.43
	Björkman Patrik	18:06 - 21.44	medlem	
	Edgren Bernhard	18:06 - 21.44	medlem	
	Forsman Kristian	18:06 - 21.44	medlem	Frånvarande § 14 kl. 20.43-20.44
	Kujala Arto	18:06 - 21.44	medlem	Frånvarande § 12 kl. 20.35-20.37
	Lindqvist Kaj	18:06 - 21.44	medlem	Frånvarande § 17 kl. 20.51-20.52
	Mattila Marketta	18:06 - 21.44	medlem	Frånvarande § 17 kl. 20.51-20.52
	Nurme Pia	18:06 - 21.44	medlem	
	Perokorpi Jenna	18:06 - 21.44	medlem	
	Railila Marika	18:06 - 21.44	medlem	
	Servin Kevin	18:06 - 21.44	medlem	Frånvarande § 15 kl. 20.44-20.50
FRÅNVARANDE	Lind Petra	18:06 - 21.44	ersättare	Frånvarande § 11 kl. 20.31-20.35
	Schröder Carita	18:11 - 18:40	sakkunnig	Närvarande § 5
	Nylander Mikaela Manninen -Ollberg Marja Vestman Heikki		ordförande medlem fullmäktiges ordförande	
Johansson Peter		räddningsdirektör		
ÖVRIGA	Blomqvist-Valtonen Elin	18:06 - 21.44	fullmäktiges 1. vice ordförande	Frånvarande § 15 kl. 20.44-20.50
	Karlsson Anette	18:06 - 21.44	fullmäktiges 2. vice ordförande	Frånvarande § 15 kl. 20.44-20.50
	Liljestrand Tom	18:06 - 21.44	nationalspråksnä mndens ordförande	Frånvarande § 13 kl. 20.37-20.43
	Lönnqvist Max	18:06 - 21.44	välfrädsområdesdi rektör	
	Kokko Leena	18:06 - 21.44	vikarie för välfrädsområdesdi rektör	
	Heiskanen Sanna	18:06 - 21.44	kommunikationsc hef	
	Määttä Tomas	18:06 - 21.44	förvaltningsjurist, sekreterare	Frånvarande § 10 kl. 20.11-20.13

Riku Honkasalo

Tapani Eskola

Tomas Määttä

Leena Kokko

Ordförande §§ 1-10, 12-19

Ordförande § 11

Sekreterare §§ 1-9, 11-19

Sekreterare § 10

Behandlade ärenden

§§ 1 - 19

Protokollet justerat

Pia Nurme

Jenna Perokorpi

Protokollet offentligt framlagt

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 1

20.10.2022

---

## MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Östra Nylands Välfrädsområdesstyrelse § 1

Välfrädsområdesstyrelsens möte konstateras vara lagenligt och beslutfört.

Enligt välfrädsområdets förvaltningsstadga (145§) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfrädsområdets webbplats i det allmänna datanätet (146§).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 17.10.2022 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfrädsområdes webbplats

Beslutförslag:

Välfrädsområdesstyrelsen för Östra Nylands välfrädsområde

- förrättar namnupprop för välfrädsområdesstyrelsens möte och konstaterar vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet och
- konstaterar mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut:

Välfrädsområdesstyrelsen förrätade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet. Välfrädsområdesstyrelsen konstaterade mötet lagenligt sammakallat och beslutfört.

Östra Nylands  
Välfrdsområdesstyrelse

§ 2

20.10.2022

---

## VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Östra Nylands Välfrdsområdesstyrelse § 2

Mötets protokolljusterare väljs.

När protokollet är färdigt skickar välfrdsområdesstyrelsens sekreterare protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutförslag:

Välfrdsområdesstyrelsen för Östra Nylands välfrdsområde väljer Marketta Mattila och Pia Nurme till mötets protokolljusterare.

Beslut:

Välfrdsområdesstyrelsen valde Pia Nurme och Jenna Perokorpi till mötets protokolljusterare.

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 3

20.10.2022

---

## VERKSTÄLLIGHET AV VÄLFÄRDSOMRÅDESFULLMÄKTIGES 13.9.2022 BESLUT

### Östra Nylands Välfrädsområdesstyrelse § 3

Enligt 43 § i lagen om välfrädsområden (611/2021) svarar välfrädsområdesstyrelsen för beredningen och verkställigheten av välfrädsområdesfullmäktiges beslut och för tillsynen över beslutens laglighet. En väsentlig del av verkställigheten är tillsynen över beslutens laglighet. Tillsynen ger en möjlighet att korrigera laglighetsfel som annars kan leda till besvär. I praktiken bestämmer välfrädsområdesstyrelsen om ärendet på sitt möte som hålls efter välfrädsområdesfullmäktiges möte.

I 101 § i lagen om välfrädsområden (611/2021) sägs att om välfrädsområdesstyrelsen finner att ett beslut av välfrädsområdesfullmäktige har kommit till i oriktig ordning, att välfrädsområdesfullmäktige har överskridit sina befogenheter eller att beslutet annars strider mot lag, ska välfrädsområdesstyrelsen vägra att verkställa beslutet. Ärendet ska utan dröjsmål föreläggas fullmäktige på nytt. Välfrädsområdesstyrelsen kan inte vägra att verkställa ett beslut på grund av att beslutet är oändamålsenligt. Tillsynen gäller välfrädsområdesfullmäktiges alla beslut samt alla eventuella fel i förfarande, överskridningar av befogenheter och andra laglighetsfel

Beslutförslag, välfrädsområdesdirektören:

Välfrädsområdesstyrelsen för Östra Nylands välfrädsområde konstaterar att den inte har något att anmärka om lagligheten i välfrädsområdesfullmäktiges beslut 13.9.2022.

Besluten verkställs enligt välfrädsområdesfullmäktiges protokoll.

Beslut:

Beslutades enligt beslutförslaget.

## IBRUKTAGANDE AV DATASKYDDSPOLICY OCH DATASKYDDSANVISNINGAR

## Östra Nylands Välfärdsområdesstyrelse § 4

Beredning och ytterligare information: Datasäkerhetsexpert Tuomas Lintula

**Dataskyddspolicy**

Genom Östra Nylands välfärdsområdes dataskyddspolicy fastställs principerna och ansvarsområdena för samt målen med välfärdsområdets datasäkerhet. Dataskyddspolicyn tas i bruk genom ett separat beslut som fattas av Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse. Policyn är till sitt innehåll generell och där hänvisas till hela välfärdsområdets dataskyddsanvisningar och till de dataskyddsplaner och dataskyddsanvisningar som rör respektive sektor. Policyn gäller hela välfärdsområdets organisation och dess intressentgruppers alla representanter, vilka utifrån sina uppdrag behandlar information som välfärdsområdet äger eller hanterar.

Enligt vad som föreskrivs i 4 § i lagen om informationshantering inom den offentliga förvaltningen (906/2019) ska Östra Nylands välfärdsområde vara metodisk i sin informationshantering och i sin informationssäkerhetsverksamhet.

## Relevant lagstiftning:

Lagen om informationshantering inom den offentliga förvaltningen (906/2019)

Dataskyddslagen (1050/2018)

Lagen om integritetsskydd i arbetslivet (759/2004)

**Dataskyddsanvisningar**

Genom Östra Nylands välfärdsområdes dataskyddsanvisningar preciseras de bestämmelser som fastställts i välfärdsområdets

dataskyddspolicy. De innehåller också riktlinjer för hur bestämmelserna ska tillämpas.

Dataskyddsanvisningarna tas i bruk genom ett särskilt beslut som fattas av välfärdsområdesdirektören. Anvisningarna gäller hela välfärdsområdets organisation och dess intressentgruppers alla representanter, vilka utifrån sina uppdrag behandlar information som välfärdsområdet äger eller hanterar.

Bilaga: Dataskyddspolicy, tietoturvan rakentuminen

Beslutsförslag, välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att godkänna välfärdsområdets dataskyddspolicy.

Beslut:

Beslutades enligt beslutförslaget.

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 5

20.10.2022

## UPPHANDLING AV ÖSTRA NYLANDS VÄLFÄRDSOMRÅDES FÖRETAGSHÄLSOVÅRDSTJÄNSTER

Östra Nylands Välfrädsområdesstyrelse § 5

Beredning och upplysningar: HR-ansvariga beredaren Irja Suhonen, [irja.suhonen@borga.fi](mailto:irja.suhonen@borga.fi), och grundtrygghetsdirektör Carita Schröder, [carita.schroder@loviisa.fi](mailto:carita.schroder@loviisa.fi)

### Föremål för upphandling

Föremål för upphandlingen är företagshälsovårdstjänster för Östra Nylands välfrädsområdes personal, inklusive lagstadgad förebyggande företagshälsovård, sjukvård på nivån för allmänpraktiserande läkare och övriga hälsovårdsrelaterade tilläggstjänster samt tilläggstjänster som stöder företagshälsovården.

Föremål för upphandlingen är också på det sätt som välfrädsområdets lagstadgade organiseringsansvar förutsätter företagshälsovårdstjänster i enlighet med 12 § i lagen om företagshälsovård avseende de anställda vars arbete sker på arbetsplatser som omfattas av välfrädsområdets organiseringsansvar och som ligger på välfrädsområdets område. Tjänsten omfattar också de personliga assistenter som välfrädsområdet anvisat sina kunder med stöd av lagen om service och stöd på grund av handikapp.

Den upphandlande enheten utser en serviceproducent som med helhetsansvar svarar för tillhandahållandet av tjänsten. Den upphandlande enheten får utse en ställföreträdande leverantör med vilken avtal kan ingås, ifall ett upphandlingskontrakt inte kan tecknas med den vinnande anbudsgivaren eller om kontraktet måste sägas upp i förtid, till exempel till följd av ett väsentligt avtalsbrott.

Kontraktet är i kraft tidsbestämt i tre (3) år. Därefter fortsätter kontraktet att gälla tills vidare med en uppsägningstid på nio (9) månader.

Upphandlingens sammanlagda värde enligt upphandlingslagen förutses enligt beräkningar uppgå till 7,5 miljoner euro.

Föremålet och villkoren för upphandlingen samt innehållet i den tjänst som ska upphandlas beskrivs närmare i anbudsbegäran jämte bilagor som föreligger som kompletterande material 1 till beslutet.

### Upphandlingsförfarande och anbudsbegäran

Det upphandlingsförfarande som tillämpades liknade ett öppet upphandlingsförfarande. Det är fråga om en upphandling av social- och hälsovårdstjänster enligt bilaga E till lagen om offentlig upphandling och



koncession (1397/2016) på vilken upphandling man tillämpar bestämmelserna i 12 kapitlet i upphandlingslagen och de allmänna principerna i 3 §.

I anslutning till anbudsförfarandet publicerades ett meddelande om upphandling samt anbudsbegäran 14.8.2022 i Hilma med beteckningen 2022-105975 och 17.8.2022 i databasen TED med beteckningen 2022/S 157-451194. Ett rättelsemeddelande publicerades 4.9.2022.

### **Inkomna anbud**

Det kom in två anbud inom utsatt tid, senast 21.9.2022 kl. 10.00. De inkomna anbuden framgår av bilaga 1, Öppningsprotokoll.

### **Bedömning av anbudsgivarnas lämplighet**

Då anbudens lämplighet granskades konstaterades det att alla anbudsgivare uppfyllde de i anbudsbegäran fastställda lämplighetskraven.

### **Bedömning av om anbuden stämmer överens med anbudsbegäran**

Då anbuden granskades konstaterades det att alla anbud stämde överens med anbudsbegäran. De godkändes för jämförelse av anbud.

### **Jämförelse av anbud**

Jämförelsen av anbud genomfördes genom tillämpning av jämförelsekriterierna i anbudsbegäran.

Urvalskriteriet i upphandlingen är totalekonomisk förmånlighet, där man som jämförelsekriterium använder det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet på det sätt som beskrivs i anbudsbegäran.

**PRIS, viktning 60 %**

För att en prisjämförelse ska kunna göras, räknar man ihop de priser som anbudsgivaren erbjudit, så att man får fram anbudsgivarens jämförelsepris. Den anbudsgivare som erbjöd det lägsta jämförelsepriset får 60 poäng i jämförelsen. De övriga anbudsgivarnas priser jämförs med det lägsta anbudet genom tillämpning av formeln  $\text{lägsta anbud} / \text{anbudsgivares pris} * 60$ .

**KVALITET, viktning 40 %**

För kvalitetsjämförelsen räknar man ihop de poäng som anbudsgivaren fått vid kvalitetsjämförelsen. Summan utgör anbudsgivarens råpoäng. Den anbudsgivare som fått flest råpoäng får i anbudsjämförelsen det maximala poängtalet 40, och kvalitetspoängtalet för de övriga anbuden jämförs med det genom tillämpning av formeln  $\text{anbudsgivarens poäng} / \text{högsta råpoäng} * 40$ .

Anbudsgivarens kvalitetskriterium 1: Kvaliteten hos den del av anbudsgivarens tidigare erfarenhet (referenser) som överstiger minimikraven. Kvalitetsjämförelsen bygger på de referensblanketter som anbudsgivarna lagt fram i sina anbud, där anbudsgivaren har beskrivit uppfyllandet av kvalitetskriteriet. Där den upphandlande enheten har avvikit från det som anbudsgivarna har angett om uppfyllandet av kvalitetskriteriet har kvalitetsjämförelsens grunder beskrivits i bilaga 2 Memorandum med motivering till kvalitetsjämförelsen. De delar av motiveringarna som innehåller affärshemligheter har tillställts enbart berörda anbudsgivare genom bilaga 3 Anbudsgivarspecifikt brev.

Kvalitetskriterium 2 var kundtillfredsställelsen avseende de referensobjekt som anbudsgivaren anmält till kvalitetsjämförelsen. De rundfrågor om kundtillfredsställelse som anbudsgivarna hade bifogat till sina anbud har bedömts och poängsatts i enlighet med den poängtabell som fanns i anbudsgivarens.

Pris- och kvalitetsgrunderna beskrivs närmare i anbudsgivarens.

Anbudsgivarna sätts i prioritetsordning efter slutresultatet av jämförelsen av anbud på basis av de sammanlagda poängen för pris och kvalitet. Resultatet av jämförelsen av anbud anges i bilaga 4 Jämförelse av anbud.

### **Upphandlingskontrakt och annons**

Efter att upphandlingsbeslutet fattats, upprättar parterna ett skriftligt kontrakt om upphandlingen. Ett avtal om upphandling ingås först genom undertecknande av ett skriftligt kontrakt. Ett upphandlingskontrakt får tecknas tidigast 14 dagar från det att anbudsgivaren har fått eller anses ha fått ta del av beslutet jämte motiveringar.

Den upphandlande enheten får utse en ställföreträdande leverantör med vilken avtal kan ingås, ifall ett upphandlingskontrakt inte kan tecknas med den vinnande anbudsgivaren eller om kontraktet måste sägas upp i förtid, till exempel till följd av ett väsentligt avtalsbrott.

Den som söker ändring i ett beslut vilket gäller ett upphandlingsärende ska skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet har förts till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska tillställas den upphandlande enheten senast när de besvär som gäller upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska skickas till adressen [kirjaamo@itauusimaa.fi](mailto:kirjaamo@itauusimaa.fi).

Bilagor

BILAGA 1 Öppningsprotokoll

BILAGA 2 Memorandum med motivering till kvalitetsjämförelsen

BILAGA 3 Anbudsgivarspecifikt brev Mehiläinen AFFÄRSHEMLIGHET

BILAGA 4 Jämförelse av anbud

Kompletterande material

KOMPLETTERANDE MATERIAL 1 Anbudsbegäran jämte bilagor

**Beslutsförslag, välfärdsområdesdirektören:**

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att:

- utse anbudsförfarandets vinnare Mehiläinen Oy till producent av företagshälsovårdstjänster,
- utse Suomen Terveystalo Oy till ställföreträdande leverantör,
- befullmäktiga välfärdsområdesdirektören att underteckna upphandlingskontraktet och att göra nödvändiga korrigeringar och kompletteringar av teknisk natur i det,
- justera och godkänna protokollet genast vid sammanträdet i fråga om denna paragraf

**Beslut:**

Beslutades enligt beslutsförslaget. Paragrafen justerades vid sammanträdet.

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 6

20.10.2022

UTNÄMNING AV EN REPRESENTANT TILL HUS-SAMMANSLUTNINGENS STÄMMA  
26.10.2022 OCH GIVANDE AV HANDLINGSDIREKTIV SAMT NOMINERING AV  
KANDIDATER TILL HUS-SAMMANSLUTNINGENS ORGAN

Östra Nylands Välfrädsområdesstyrelse § 6

Beredning och upplysningar: förvaltningsjurist Tomas Määttä,  
[ext-tomas.maatta@porvoo.fi](mailto:ext-tomas.maatta@porvoo.fi)

HUS-sammanslutningens medlemmar ombes utse sin respektive representant och en ersättare för denne till sammanslutningens stämma 26.10.2022 kl. 9.00. Sammanträdet hålls digitalt i Teams. Föredragningslistan för sammanslutningens stämma har publicerats på finska och svenska på HUS-sammanslutningens webbplats på adressen <https://hus-julkaisu.tweb.fi/>.

Det föreskrivs i 63 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) att representanterna vid välfärdssammanslutningens stämma utses särskilt till varje stämma av respektive medlems välfärdsområdesstyrelse eller av något annat organ i välfärdsområdet enligt beslut av välfärdsområdesfullmäktige. Enligt 43 § i lagen om välfärdsområden ska välfärdsområdesstyrelsen svara för ägarstyrningen av välfärdsområdeskoncernen samt för styrningen och övervakningen av andra som producerar tjänster som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar. Välfärdsområdesstyrelsen är följaktligen behörig att fatta beslut om utnämning av en representant till sammanslutningens stämma och en ersättare för denne, om givande av representantens handlingsdirektiv samt om nominering av kandidater till HUS-sammanslutningens organ.

Vid HUS-sammanslutningens stämma 26.10.2022 (§ 18 och 19) kommer det att fattas beslut om val av ordförande, vice ordförande, medlemmar och personliga ersättare till närservice- och integrationsnämnden samt om val av ordförande, vice ordförande, medlemmar och personliga ersättare till forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämnden. HUS-sammanslutningens medlemmar ska nominera sina kandidater till nämnda nämnder så att sammanlagt 10 medlemmar, samt personliga ersättare för dessa, utses till närservice- och integrationsnämnden och sammanlagt 9 medlemmar, samt personliga ersättare för dessa, utses till forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämnden.

Bilaga: Föredragningslistan

Beslutsförslag, välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

1. utse välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist till Östra Nylands välfärdsområdes representant vid sammanslutningens stämma 26.10.2022 och förvaltningsjurist Tomas Määttä till Lönnqvists personliga ersättare,
2. ge representanten vid stämman handlingsdirektiv avseende § 14–19 bland ärendena (beslutsförslaget ges på mötet) på föredragningslistan,
3. nominera Östra Nylands välfärdsområdes kandidater till medlemmar i närservice- och integrationsnämnden samt forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämnden.

Behandling

Välfärdsområdesdirektören gjorde gällande beslutsförslaget ett ändringsförslag:

Områdesstyrelsen beslutar att

1. utse förvaltningsjurist Tomas Määttä till Östra Nylands välfärdsområdes representant vid sammanslutningens stämma 26.10.2022 och välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist till Määttas personliga ersättare.

Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. Utse förvaltningsjurist Tomas Määttä till Östra Nylands välfärdsområdes representant vid sammanslutningens stämma 26.10.2022 och välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist till Määttas personliga ersättare,
2. Ge representanten vid stämman till handlingsdirektiv avseende §§ 14-17 att understödja grundförslaget och I fråga om ärende 18 på föredragningslistan ges som handlingsdirektiv till representanten vid sammanslutningens stämma att föreslå som medlem till närservice- och integrationsnämnden kandidater som nominerats i områdesstyrelsen 20.10.2022 samt I fråga om ärende 19 på föredragningslistan ges som handlingsdirektiv till representanten vid sammanslutningens stämma att föreslå som medlem till forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämnden kandidater som nominerats i områdesstyrelsen 20.10.2022,

3. Utse

Till

- Närservice- och integrationsnämnden

- somordinarie ledamot Riku Honkasalo
- som ersättare Marko Piirainen
- som ersättare Jenni Lastuvuori
- som ersättare Tom Liljestränd
- som ersättare Tero Suominen
- Forsknings-, utbildnings-, utvecklings- och innovationsnämnden
  - som ordinarie ledamot Christoffer Hällfors
  - som ersättare Minna Tirkkonen

Paragrafen justerades vid sammanträdet.

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 7

20.10.2022

## GODKÄNNANDE AV VÄLFÄRDSOMRÅDESSTRATEGI

Östra Nylands Välfrädsområdesstyrelse § 7

Beredning och upplysningar: välfrädsområdesdirektör Max Lönnqvist, [ext-max.lonnqvist@porvoo.fi](mailto:ext-max.lonnqvist@porvoo.fi); Ilona Koskenniemi, [ilona.koskenniemi@askola.fi](mailto:ilona.koskenniemi@askola.fi)

I 22 § i lagen om välfrädsområden föreskrivs att välfrädsområdesfullmäktige fattar beslut om välfrädsområdesstrategin. Enligt 41 § i lagen ska välfrädsområdet ha en strategi, i vilken välfrädsområdesfullmäktige beslutar om de långsiktiga målen för välfrädsområdets verksamhet och ekonomi. I välfrädsområdesstrategin ska hänsyn tas till främjandet av invånarnas välfrärd, de strategiska riktlinjerna för ordnande och produktion av tjänster, föreskrivna mål för tjänsterna, ägar- och personalpolitiken samt invånarnas möjligheter att delta och påverka.

Välfrädsområdesstrategin ska grunda sig på en bedömning av läget i välfrädsområdet vid den tidpunkt då strategin utarbetas samt av framtida förändringar i omvärlden och deras inverkan på fullgörandet av välfrädsområdets uppgifter. Strategin ska ses över åtminstone en gång under välfrädsområdesfullmäktiges mandattid.

Välfrädsområdet började arbeta på strategin våren 2022, och strategin bearbetades vid seminarier i samarbete mellan förtroendevalda och tjänsteinnehavare samt vid möten som hölls av den politiska styrgruppen för förvaltningsstadga och strategi.

Bilaga: Utkast till välfrädsområdesstrategi

Beslutsförslag, välfrädsområdesdirektören:

Välfrädsområdesstyrelsen föreslår välfrädsområdesfullmäktige att fullmäktige beslutar godkänna bifogade välfrädsområdesstrategi.

Behandling

Marketta Mattila lade fram ett ändringsförslag enligt vilket terapigarantin beaktas genom skrivningen "*Terapigarantin genomförs inom välfrädsområdet*". Ändringsförslaget understöddes inte och förföll därigenom.

Tapani Eskola lade understödd av Jenna Perokorpi och Marketta Mattila fram ändringsförslag 1 enligt vilket man vid punkten Servicens kvalitet, tillgänglighet och kontinuitet lägger till ett strategiskt initiativ:

*Servicesedlar används för att komplettera servicen.*

Tapani Eskola lade understödd av Jenna Perokorpi och Marketta Mattila fram ändringsförslag 2 enligt vilket man vid punkten Kompetent personal som mår bra och som räcker till lägger till ett strategiskt initiativ:

*Välfärdsområdet säkerställer förverkligandet av vårdardimensioneringen inom serviceboendet för äldre samt för personer med funktionsnedsättning och främjar införandet av dimensionering i hemvården samt uppföljning av densamma.*

Godkändes ordförandens förslag om röstningssätt: De som understöder beslutförslaget röstar 'Jaa' och de som understöder Eskolas ändringsförslag 1 röstar 'Nej.

Röstningens resultat:

JAA (Honkasalo, Andersson, Björkman, Edgren, Forsman, Kujala, Lind, Lindqvist, Nurme, Railila, Servin)

NEJ (Eskola, Mattila, Perokorpi)

Godkändes ordförandens förslag om röstningssätt: De som understöder beslutförslaget röstar 'Jaa' och de som understöder Eskolas ändringsförslag 2 röstar 'Nej.

Röstningens resultat:

JAA (Honkasalo, Andersson, Björkman, Edgren, Forsman, Kujala, Lind, Lindqvist, Nurme, Railila, Servin)

NEJ (Eskola, Mattila, Perokorpi)

Beslut:

Beslutades enligt beslutförslaget.



Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 8

20.10.2022

---

## RÄTT ATT ANVÄNDA VÄLFÄRDSOMRÅDETS BANKKONTO

Östra Nylands Välfrädsområdesstyrelse § 8

Beredning och tilläggsuppgifter: Katja Blomberg, katja.blomberg@porvoo.fi

Ett bankkonto öppnades för beredningsorganet/välfrädsområdet i Östnylands Andelsbank i oktober 2021. Tf. välfrädsområdesdirektör Ann-Sofie Silvennoinen samt vice ordföranden för beredningsgruppen för förvaltning, ekonomi, lokaler, stödtjänster Pekka Kivilevo, Annette Povenius och välfrädsområdes ekonomiansvarig Päivi Sihvonen har haft rättigheter till bankkonto. Pekka Kivilevo, Ann-Sofie Silvennoinen och Päivi Sihvonen är slutande i välfrädsområdets förberedning och deras rättigheter har tillslutit. För tillfället har Annette Povenius och Max Lönnqvist rättigheter till bankkonto.

Beslutförslag, välfrädsområdesdirektören:

Välfrädsområdesstyrelsen för Östra Nylands välfrädsområde beslutar att ekonomiplanerare Erja Toivonen får rättigheter till bankkonto.

Beslut: Beslutades enligt beslutförslaget.

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 9

20.10.2022

## SPRÅKKRAV FÖR SERVICEANSVARIGA, AVDELNINGSSKÖTARE OCH NÄRMASTE CHEFER VID ÖSTRA NYLANDS VÄLFÄRDSOMRÅDES VERKSAMHETSENHETER

Östra Nylands Välfrädsområdesstyrelse § 9

Beredning och upplysningar: HR-sektionens ordförande Irja Suhonen,  
[irja.suhonen@borga.fi](mailto:irja.suhonen@borga.fi)

Östra Nylands välfrädsområdes välfrädsområdesstyrelse inrättade genom ett beslut fattat 11.8.2022 (§ 6) tjänster som serviceansvariga, avdelningsskötare och närmaste chefer vid verksamhetsenheterna tills vidare. Samtidigt som välfrädsområdesstyrelsen inrättade tjänsterna, fastställde den, med undantag av kravet på språkkunskaper, behörighetsvillkoren på det sätt som framgår av den sammanfattning som förelåg som bilaga vid sammanträdet. Välfrädsområdesstyrelsen fastslog att kravet på de serviceansvarigas, avdelningsskötarens och de närmaste chefernas språkkunskaper är goda muntliga och skriftliga kunskaper i båda inhemska språken.

Välfrädsområdesstyrelsens beslut 11.8.2022 (§ 6) angående språkkrav är strängare än de krav som de överlåtande organisationerna i nuläget ställer. Fyra av de överlåtande arbetsgivarna har kunskaper i finska som krav på språkkunskaper. En av de överlåtande arbetsgivarna kräver på chefsnivå goda kunskaper i båda inhemska språken och att de övriga i personalen har goda kunskaper i svenska och nöjaktiga kunskaper i finska.

I enlighet med införandelagen övergår de anställda i välfrädsområdets tjänst som gamla arbetstagare i anslutning till överlåtelsen av rörelse. I samband med överlåtelsen av rörelse förblir personalens anställningsvillkor desamma trots bytet av arbetsgivare.

Omställningar som följer av överlåtelsen är möjliga inom ramen för den överlåtande partens kollektivavtal, som är bindande för den mottagande parten i överlåtelsen. Det är möjligt att tillämpa strängare språkkunskapskrav på serviceansvariga, avdelningsskötare och närmaste chefer som kommer att rekryteras, men även då måste man beakta kravet på jämlikt bemötande av de anställda.

Välfrädsområdet kan som arbetsgivare erbjuda de serviceansvariga, avdelningsskötarens och de närmaste cheferna utbildning för att stärka deras muntliga och skriftliga kunskaper i båda inhemska språken. Sålunda är strängare krav på språkkunskaper som behörighetsvillkor en mångfacetterad fråga på grund av det skydd som personalen åtnjuter vid överlåtelse av rörelse, kravet på jämlikt bemötande av de anställda, behovet att ordna välfrädsområdets uppgifter och svårigheterna i fråga om tillgången på arbetskraft generellt sett.

Beslutförslag, välfrädsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen reviderar sitt beslut 11.8.2022 (§ 6) angående kravet på språkkunskaper. Språkkunskapskraven för de serviceansvariga, avdelningssköterna och de närmaste cheferna vid välfärdsområdets verksamhetsenheter är i överensstämmelse med de nuvarande överlåtande organisationernas anställningsvillkor.

Verksamhetsenheterna ska sörja för att de språkliga rättigheterna tillgodoses i kundservicen.

Beslut:

Beslutades enligt beslutförslaget.

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 10

20.10.2022

## TILLSÄTTANDE AV TJÄNSTEN SOM FÖRVALTNINGSDIREKTÖR

Östra Nylands Velfärdssområdesstyrelse § 10

Beredning och upplysningar: välfärdssområdesdirektör Max Lönnqvist, [ext-max.lonnqvist@porvoo.fi](mailto:ext-max.lonnqvist@porvoo.fi), och social- och hälsovårdssdirektör Leena Kokko, [leena.kokko@sipoo.fi](mailto:leena.kokko@sipoo.fi)

Tjänsten som förvaltningsdirektör vid Östra Nylands välfärdssområde har varit ledigförklarad 5.9–20.9.2022. Förvaltningsdirektören har till uppgift att fungera som chef för teamet för förvaltningstjänster och som medlem i koncernens ledningsgrupp. Förvaltningsdirektören svarar för välfärdssområdets juridiska stöd-, upphandlings- och demokratitjänster. Därutöver är förvaltningsdirektören ansvarig för sekreterartjänsterna, dokumenthanteringen och arkiveringen. Förvaltningsdirektören ansvarar även för beredningen av de ärenden som behandlas i välfärdssområdesstyrelsen och välfärdssområdesfullmäktige och för protokollföringen i nämnda organ. Kostservicen, anstaltsvården, logistiken och fastighetsservicen hör likaså till förvaltningsdirektörens ansvarsområde.

Behörighetsvillkor för tjänsten är lämplig högre högskoleexamen. Till behörighetsvillkoren för tjänsten hör dessutom tillräcklig förtrogenhet med offentlig förvaltning och erfarenhet av ledningsuppgifter. Språkrav för tjänsten är goda muntliga och skriftliga kunskaper i båda inhemska språken.

Tjänsten söktes inom utsatt tid av sammanlagt 14 personer, av vilka sex kallades till intervju. En förberedande intervju gjordes av välfärdssområdesdirektör Max Lönnqvist och av social- och hälsovårdssdirektör Leena Kokko. Två personer kallades till intervju inför välfärdssområdesstyrelsen 13.10.2022.

På grundval av ansökningsdokumenten, intervjuerna och den helhetsbedömning som gjorts föreslår vi att politices magister Camilla Söderström utnämns till tjänsten som förvaltningsdirektör.

Bilaga: Förteckning över dem som sökte förvaltningsdirektörstjänsten (innehåller personuppgifter - ej offentlig bilaga, finns framlagd vid mötet)

### Beslutsförslag, välfärdssområdesdirektören:

Välfärdssområdesstyrelsen beslutar att

1. politices magister Camilla Söderström utnämns till tjänsten som förvaltningsdirektör
2. fastställa att lönen för tjänsten uppgår till 7 800 €/månad
3. tjänsten har en provotid på sex månader

4. den som valts till tjänsten ska förete ett godtagbart läkarintyg över sitt hälsotillstånd före sitt tjänstetillträde
5. den som valts till tjänsten blir föremål för en säkerhetsutredning
6. välfärdsområdesdirektören ges fullmakt att avtala om tidpunkten för tjänstetillträdet och andra praktiska arrangemang

## Behandling

Antecknades att Tomas Määttä anmälde jäv i frågan (28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen, partsjäv) och var inte närvarande då paragrafen behandlades och beslutet fattades kl. 20.11-20.13.

Välfärdsområdesdirektörens vikarie Leena Kokko fungerade som sekreterare under behandlingen av detta ärende.

Föredragande ändrade på sitt beslutförlsag enligt följande: Denna paragraf justeras vid sammanträdet och beslutförslaget tillfogas med punkt 7: tjänsteutnämningen är villkorlig tills den som valts till tjänsten har framlagt ett godtagbart läkarintyg och att säkerhetsutredningen om den som valts har blivit godkänd.

## Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

1. politices magister Camilla Söderström utnämns till tjänsten som förvaltningsdirektör
2. fastställa att lönen för tjänsten uppgår till 7 800 €/månad
3. tjänsten har en provotid på sex månader
4. den som valts till tjänsten ska förete ett godtagbart läkarintyg över sitt hälsotillstånd före sitt tjänstetillträde
5. den som valts till tjänsten blir föremål för en säkerhetsutredning
6. välfärdsområdesdirektören ges fullmakt att avtala om tidpunkten för tjänstetillträdet och andra praktiska arrangemang
7. tjänsteutnämningen är villkorlig tills den som valts till tjänsten har framlagt ett godtagbart läkarintyg och att säkerhetsutredningen om den som valts har blivit godkänd.

Paragrafen justerades vid sammanträdet.

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 11

20.10.2022

## SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/ASKOLA KOMMUN

Östra Nylands Välfrädsområdesstyrelse § 11

Beredning och upplysningar: Katja Blomber, katja.blomberg@porvoo.fi

Östra Nylands välfrädsområdesstyrelse beslutade vid sitt sammanträde 24.3.2022 föreslå välfrädsområdesfullmäktige att fullmäktige ber Askola kommun samtidigt komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma. Välfrädsområdesfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 29.3.2022 be Askola kommun komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma.

Östra Nylands välfrädsområde sände 20.5.2022 Askola kommun en begäran om tilläggsutredning angående lokaler som överförs, om lösegendom och om därtill hörande rättigheter, avtal och ansvar.

Genom brevet 20.5.2022 ombads Askola kommun senast 30.6.2022 tillhandahålla följande avtalsdokument eller uppgifter om att sådana avtal inte hade ingåtts/att sådana tjänster inte står till kommunens förfogande.

- avtal angående klädvård / tvättinrättningsstjänster
- avtal med Mannerheims Barnskyddsförbund
- avtal angående arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte
- avtal om öppenvård inom barnskyddet
- avtal angående tjänster för krigsinvalidier och krigsveteraner
- Klubbhusavtal
- avtal om byte av mattor
- avtal om fotvård
- avtal om öppenvård inom missbrukarvården
- avtal om servicesedel
- leasingavtal för bilar
- telefonabonnemang och telefonväxel

Dessutom ombads Askola kommun meddela huruvida de i bilagorna 1–3 nämnda avtalen är Askola kommuns enda avtal angående ordnande av social- och hälsovård samt räddningsväsendets tjänster samt dess enda IKT-avtal angående service.

Därutöver ombads kommunen tillhandahålla följande uppgifter om egendom som överförs till välfärdsområdet, ifall kommunen har sådan egendom:

- o fonder som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet
- o aktier, bostadsaktier / fastigheter som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet

I brevet sades det också att Östra Nylands välfärdsområde hade reserverat ett diskussionstillfälle gällande överföringen av avtal. Syftet var att bilda sig en gemensam uppfattning om den helhet som bildas av avtal som ska överföras och att ge tillfälle till diskussion och frågor. Diskussionsmötena ordnades i maj och juni.

Askola kommun har utöver de uppgifter som kommunen tillhandahöll i mars 2022 lämnat en tilläggsutredning per e-post 12.8.2022. Tilläggsutredningen gällde följande bilagor: inventarieförteckning boendeenhet, hemvårdens lösöresförteckning, medicinska apparater hemvården, medicinska apparater hälsocentralen. Dessutom har välfärdsområdet 29.9.2022 blivit underrättat per e-post om att lloq-avtalet inte överförs från kommunen till välfärdsområdet (bilaga 4).

Östra Nylands välfärdsområde har 27.9.2022 kontrollerat uppgifter om frysningsbeslut och sanktioner avseende avtalens målföretag, målföretagens ansvarspersoner och förmånstagare. Inga träffar konstaterades på listan över avtal som ska överföras.

I fråga om avtal som överförs har välfärdsområdet bett kommunen säga upp sådana avtal som inte behöver överföras till välfärdsområdet. Välfärdsområdet har bett kommunerna ta i bruk avtalens optioner i fråga om de avtal som kan förnyas i nuvarande form under övergångsperioden. Dessutom har välfärdsområdet konkurrensutsatt på regional nivå sådana avtal som inte kan utvidgas och som är nödvändiga för verksamheten. Välfärdsområdet kan utöver de avtal som kommunen anmält ta emot sådana avtal som är nödvändiga för verksamheten och som ingås eller anmäls före slutet av år 2022.

Dessutom har man ingått korta, tidsbundna avtal som sträcker sig över övergångsperioden med avtalspartner vars avtal håller på att löpa ut i sådana fall där beredningen av konkurrensutsättningen av gemensamma avtal ännu inte har färdigställts.

En sammanställning över lokaler, lös egendom och ansvar som överförs till välfärdsområde delges välfärdsområdesstyrelse vid sammanträde 24.11.2022.

Beslutförslag, välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Askola kommuns lokaler, httt-avtal (dvs. avtal om förvaltning, ekonomi, stödtjänster och lokaler) och IKT-avtal enligt bilaga 1–3 övergår i Östra Nylands välfärdsområdes besittning med början 1.1.2023. Dessutom överförs de medicinska apparaterna till välfärdsområdet i enlighet med den tilläggsutredning



som Askola kommun lämnat 12.8.2022, och vidare överförs Iloq-avtalet inte till välfärdsområdet enligt den tilläggsutredning som getts 29.9.2022.

**Beslut:**

Antecknades att Riku Honkasalo och Petra Lind anmälde jäv i frågan (28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen, samfundsjäv) och var inte närvarande då paragrafen behandlades och beslutet fattades.

Tapani Eskola fungerade som ordförande under behandlingen av ärendet.

Beslutades enligt beslutförslaget och paragrafen justerades vid sammanträdet.

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 12

20.10.2022

## SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/LAPPTRÄSK KOMMUN

### Östra Nylands Välfrädsområdesstyrelse § 12

Beredning och upplysningar: Katja Blomberg,  
katja.blomberg@porvoo.fi

Östra Nylands välfrädsområdesstyrelse beslutade vid sitt sammanträde 24.3.2022 föreslå välfrädsområdesfullmäktige att fullmäktige ber Lappträsk kommun samtidigt komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma. Välfrädsområdesfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 29.3.2022 be Lappträsk kommun komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma.

Östra Nylands välfrädsområde sände 20.5.2022 Lappträsk kommun en begäran om tilläggsutredning angående lokaler som överförs, om löseegendom och om därtill hörande rättigheter, avtal och ansvar.

Genom brevet 20.5.2022 ombads kommunen senast 30.6.2022 tillhandahålla följande avtalsdokument eller uppgifter om att sådana avtal inte hade ingåtts/att sådana tjänster inte står till kommunens förfogande.

- avtal angående klädvård / tvättinrättnings-tjänster
- avtal angående arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte
- avtal angående tjänster för krigsinvalidier och krigsveteraner
- serviceavtal angående elsängar och lyftanordningar
- avtal om byte av mattor
- avtal om öppenvård inom missbrukarvården
- avtal om företagshälsovård för företag och andra i egen tjänst på kommunens område
- avtal om servicesedel
- leasingavtal för bilar
- telefonabonnemang och telefonväxel

Dessutom ombads Lapträsk kommun meddela huruvida de i bilagorna 1–3 nämnda avtalen är Lapträsk kommuns enda avtal angående ordnande av social- och hälsovård samt räddningsväsendets tjänster samt dess enda IKT-avtal angående service.

Därutöver ombads kommunen tillhandahålla följande uppgifter om egendom som överförs till välfärdsområdet, ifall kommunen har sådan egendom:

- o fonder som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet
- o aktier, bostadsaktier / fastigheter som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet

I brevet sades det också att Östra Nylands välfärdsområde hade reserverat ett diskussionstillfälle gällande överföringen av avtal. Syftet var att bilda sig en gemensam uppfattning om den helhet som bildas av avtal som ska överföras och att ge tillfälle till diskussion och frågor. Diskussionsmötena ordnades i maj och juni.

Lapträsk kommun har inte tillhandahållit tilläggsutredningar utöver de uppgifter som den lämnade i mars 2022.

Östra Nylands välfärdsområde har 27.9.2022 kontrollerat uppgifter om frysningsbeslut och sanktioner avseende avtalens målföretag, målföretagens ansvarspersoner och förmånstagare. Inga träffar konstaterades på listan över avtal som ska överföras.

I fråga om avtal som överförs har välfärdsområdet bett kommunen säga upp sådana avtal som inte behöver överföras till välfärdsområdet. Välfärdsområdet har bett kommunerna ta i bruk avtalens optioner i fråga om de avtal som kan förnyas i nuvarande form under övergångsperioden. Dessutom har välfärdsområdet konkurrensutsatt på regional nivå sådana avtal som inte kan utvidgas och som är nödvändiga för verksamheten. Välfärdsområdet kan utöver de avtal som kommunen anmält ta emot sådana avtal som är nödvändiga för verksamheten och som ingås eller anmäls före slutet av år 2022.

Dessutom har man ingått korta, tidsbundna avtal som sträcker sig över övergångsperioden med avtalspartner vars avtal håller på att löpa ut i sådana fall där

beredningen av konkurrensutsättningen av gemensamma avtal ännu inte har färdigställts.

En sammanställning över lokaler, lös egendom och ansvar som överförs till välfärdsområde delges välfärdsområdesstyrelse vid sammanträde 24.11.2022.

Beslutförslag, välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Lapträsk kommuns lokaler enligt bilaga 1–3 övergår i Östra Nylands välfärdsområdes besittning med början 1.1.2023.

Beslut:

Antecknades att Arto Kujala anmälde jäv i frågan (28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen, samfundsjäv) och var inte närvarande då paragrafen behandlades och beslutet fattades.

Beslutades enligt beslutförslaget och paragrafen justerades vid sammanträdet.

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 13

20.10.2022

## SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/LOVISA STAD

### Östra Nylands Velfärdssområdesstyrelse § 13

Beredning och ytterligare information: Katja Blomberg,  
katja.blomberg@porvoo.fi

Östra Nylands välfärdssområdesstyrelse beslutade vid sitt sammanträde 24.3.2022 föreslå välfärdssområdesfullmäktige att fullmäktige ber Lovisa stad komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma.

Välfärdssområdesfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 29.3.2022 be Lovisa stad komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma.

Östra Nylands välfärdssområde sände 20.5.2022 Lovisa stad en begäran om tilläggsutredning angående lokaler som överförs, om lösegendom och om därtill hörande rättigheter, avtal och ansvar.

Genom brevet 20.5.2022 ombads Lovisa stad senast 30.6.2022 tillhandahålla följande avtalsdokument eller uppgifter om att sådana avtal inte hade ingåtts/att sådana tjänster inte står till stadens förfogande.

- avtal angående klädvård / tvättinrättningstjänster, avtal om byte av mattor
- avtal om arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte
- avtal med HUS om ENMG-undersökning
- avtal om öppenvård inom barnskyddet
- avtal angående tjänster för krigsinvalidier och krigsveteraner
- avtal om företagshälsovård för företag och andra i egen tjänst på kommunens område
- avtal om servicesedel
- avtal om öppenvård inom missbrukarvården
- städavtal angående Gammelby akutvårdsstation
- leasingavtal för bilar
- telefonabonnemang och telefonväxel

Dessutom ombads Lovisa stad meddela huruvida de i bilagorna 1–3 nämnda avtalen är Lovisa stads enda avtal angående ordnande av social- och hälsovård samt räddningsväsendets tjänster samt dess enda IKT-avtal angående service.

Därutöver ombads staden tillhandahålla följande uppgifter om egendom som överförs till välfärdsområdet, ifall staden har sådan egendom:

- o fonder som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet
- o aktier, bostadsaktier / fastigheter som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet

I brevet sades det också att Östra Nylands välfärdsområde hade reserverat ett diskussionstillfälle gällande överföringen av avtal. Syftet var att bilda sig en gemensam uppfattning om den helhet som bildas av avtal som ska överföras och att ge tillfälle till diskussion och frågor. Diskussionsmötena ordnades i maj och juni.

Lovisa stad har utöver de uppgifter som staden tillhandahöll i mars 2022 lämnat en tilläggsutredning per e-post 22.6.2022. Tilläggsutredningen gällde följande bilagor: Bilaga 4 (Lovisa stadsdirektörs tjänsteinnehavarbeslut 22.6.22 (§ 6)) och bilaga 5 (Sammanfattning av förändringar i avtal som övergår till välfärdsområdet, uppdaterad 22.6.2022).

Östra Nylands välfärdsområde har 27.9.2022 kontrollerat uppgifter om frysningsbeslut och sanktioner avseende avtalens målföretag, målföretagens ansvarspersoner och förmånstagare. Inga träffar konstaterades på listan över avtal som ska överföras.

I fråga om avtal som överförs har välfärdsområdet bett staden säga upp sådana avtal som inte behöver överföras till välfärdsområdet. Välfärdsområdet har bett staden ta i bruk avtalens optioner i fråga om de avtal som kan förnyas i nuvarande form under övergångsperioden. Dessutom har välfärdsområdet konkurrensutsatt på regional nivå sådana avtal som inte kan utvidgas och som är nödvändiga för verksamheten. Välfärdsområdet kan utöver de avtal som staden anmält ta emot sådana avtal som är nödvändiga för verksamheten och som ingås eller anmäls före slutet av år 2022.

Dessutom har man ingått korta, tidsbundna avtal som sträcker sig över övergångsperioden med avtalspartner vars avtal håller på att löpa ut i sådana fall där beredningen av konkurrensutsättningen av gemensamma avtal ännu inte har färdigställts.

En sammanställning över lokaler, lös egendom och ansvar som överförs till välfärdsområde delges välfärdsområdesstyrelse vid sammanträde 24.11.2022.

Beslutförslag, välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Lovisa stads lokaler, httt-avtal (dvs. avtal om förvaltning, ekonomi, stödtjänster och lokaler) och IKT-avtal övergår i Östra Nylands välfärdsområdes besittning med början 1.1.2023. Avtalen överförs till välfärdsområdet i enlighet med den tilläggsutredning som Lovisa stad lämnat 22.6.2022.

Beslut:

Antecknades att Otto Andersson och Tom Liljestrand anmälde jäv i frågan (28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen, samfundsjäv) och var inte närvarande då paragrafen behandlades och beslutet fattades.

Beslutades enligt beslutförslaget och paragrafen justerades vid sammanträdet.

Östra Nylands  
Välfrdsområdesstyrelse

§ 14

20.10.2022

## SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/ MÖRSKOM KOMMUN

Östra Nylands Välfrdsområdesstyrelse § 14

Beredning och ytterligare information: Katja Blomberg,  
katja.blomberg@porvoo.fi

Östra Nylands välfrdsområdesstyrelse beslutade vid sitt sammanträde 24.3.2022 föreslå välfrdsområdesfullmäktige att fullmäktige ber Mörskom kommun samtidigt komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma. Välfrdsområdesfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 29.3.2022 be Mörskom kommun komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma.

Östra Nylands välfrdsområde sände 20.5.2022 Mörskom kommun en begäran om tilläggsutredning angående lokaler som överförs, om löseegendom och om därtill hörande rättigheter, avtal och ansvar.

Genom brevet 20.5.2022 ombads Mörskom kommun senast 30.6.2022 tillhandahålla följande avtalsdokument eller uppgifter om att sådana avtal inte hade ingåtts/att sådana tjänster inte står till kommunens förfogande.

- avtal om öppenvård inom barnskyddet
- avtal om företagshälsovård för företag och andra i egen tjänst på kommunens område
- avtal om servicesedel
- avtal om arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte
- leasingavtal för bilar
- telefonabonnemang och telefonväxel

Dessutom ombads Mörskom kommun meddela huruvida de i bilaga 1 nämnda avtalen är Mörskom kommuns enda avtal angående ordnande av social- och hälsovård samt räddningsväsendets tjänster samt dess enda IKT-avtal angående service.

Därutöver ombads kommunen tillhandahålla följande uppgifter om egendom som överförs till välfrdsområdet, ifall kommunen har sådan egendom:

- o fonder som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet



- o aktier, bostadsaktier / fastigheter som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet

I brevet sades det också att Östra Nylands välfärdsområde hade reserverat ett diskussionstillfälle gällande överföringen av avtal. Syftet var att bilda sig en gemensam uppfattning om den helhet som bildas av avtal som ska överföras och att ge tillfälle till diskussion och frågor. Diskussionsmötena ordnades i maj och juni.

Mörskom kommun har vid fullmäktiges sammanträde 6.6.2022 behandlat begäran om tilläggsutredning och tillställt Östra Nylands välfärdsområde sin tilläggsutredning 13.6.2022 (bilagor 2 och 3).

### **Sammanställning över lokaler i användning**

Kommunägda lokaler som betjäna av kommunen ordnad primärvård och specialiserad sjukvård samt den kommunala socialsektorn och det kommunala räddningsväsendet övergår enligt hyresavtalet i välfärdsområdets besittning. Det hyresavtal som gäller övergångsperioden är med början 1.1.2023 i kraft i minst tre år, och välfärdsområdet har rätt att förlänga avtalets giltighet med ett år.

Lokaler som övergår i Östra Nylands välfärdsområdes besittning är för Mörskom kommuns vidkommande uppräknade i bilaga 1.

Det finns inte något avtal som överförs i fråga om Mörskom kommuns lokaler för skolhälsovården. Av den anledningen har det inte kunnat innefattas i de avtal som överförs. Beträffande skolhälsovårdens lokaler bör Östra Nylands välfärdsområde förhandla fram ett helt nytt avtal mellan Mörskom kommun och Östra Nylands välfärdsområde.

### **Sammanställning över lösegendom och avtal som överförs**

Det föreskrivs i 23 § i införandelagen att den lösegendom, de rättigheter som gäller ägande, besittning och bruk av den lösegendomen samt de immateriella rättigheter och tillstånd som hänger samman med den verksamhet som välfärdsområdet har organiseringsansvaret för övergår till välfärdsområdet 1.1.2023. Enligt 25 § i införandelagen övergår de avtal som gäller ordnande av social- och hälsovård och räddningsväsendet från kommunen till välfärdsområdet 1.1.2023. Välfärdsområdet och kommunen kan komma överens om att något avtal inte övergår till välfärdsområdet.

Det finns varken lösegendom eller avtal som överförs. Östra Nylands välfärdsområde har ombetts vara i kontakt med Päijänne-Tavastlands välfärdssamkommun beträffande dessa.

### **Sammanställning över ansvar som överförs**

Ansvar som överförs föreligger inte.

Östra Nylands välfärdsområde har 27.9.2022 kontrollerat uppgifter om frysningbeslut och sanktioner avseende avtalens målföretag, målföretagens ansvarspersoner och förmånstagare. Inga träffar konstaterades på listan över avtal som ska överföras.

En sammanställning över lokaler, lös egendom och ansvar som överförs till välfärdsområde delges välfärdsområdesstyrelse vid sammanträde 24.11.2022.

Beslutförslag, välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Mörskom kommuns lokaler enligt bilaga 1 övergår i Östra Nylands välfärdsområdes besittning med början 1.1.2023.

Beslut:

Antecknades att Kristian Forsman anmälde jäv i frågan (28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen, samfundsjäv) och var inte närvarande då paragrafen behandlades och beslutet fattades.

Beslutades enligt beslutförslaget och paragrafen justerades vid sammanträdet.

Östra Nylands  
Välfärdsområdesstyrelse

§ 15

20.10.2022

## SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/BORGÅ STAD

### Östra Nylands Välfärdsområdesstyrelse § 15

Beredning och ytterligare information: Katja Blomberg,  
katja.blomberg@porvoo.fi

Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse beslutade vid sitt sammanträde 24.3.2022 föreslå välfärdsområdesfullmäktige att fullmäktige ber Borgå stad komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma.

Välfärdsområdesfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 29.3.2022 be Borgå stad komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma.

Östra Nylands välfärdsområde sände 20.5.2022 Borgå stad en begäran om tilläggsutredning angående lokaler som överförs, om lösegendom och om därtill hörande rättigheter, avtal och ansvar. Genom brevet 20.5.2022 ombads Borgå stad senast 30.6.2022 tillhandahålla följande avtalsdokument eller uppgifter om att sådana avtal inte hade ingåtts/att sådana tjänster inte står till stadens förfogande.

- avtal angående klädvård / tvättinrättningstjänster, avtal om byte av mattor
- HUS instrumentvård
- avtal med HUS om ögonbottenundersökning
- avtal angående tjänster för krigsinvalidier och krigsveteraner
- mun- och käkkirurgen Antti Viitikko
- avtal med Borgå församling om familjerådgivningscentralens tjänster
- avtal om vårdarbetskraft
- avtal om tolktjänsten Youpret
- avtal om företagshälsovård för företag och andra i egen tjänst på kommunens område
- avtal om servicesedel
- webbkursen Familjestigen, nytt utvidgat avtal
- avtal med Woikoski Oy om medicinska gaser
- leasingavtal för bilar

– telefonabonnemang och telefonväxel

Dessutom ombads Borgå stad meddela huruvida de i bilagorna 1–3 nämnda avtalen är Borgå stads enda avtal angående ordnande av social- och hälsovård samt räddningsväsendets tjänster samt dess enda IKT-avtal angående service.

Därutöver ombads staden tillhandahålla följande uppgifter om egendom som överförs till välfärdsområdet, ifall staden har sådan egendom:

- fonder som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet
- aktier, bostadsaktier / fastigheter som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet

I brevet sades det också att Östra Nylands välfärdsområde hade reserverat ett diskussionstillfälle gällande överföringen av avtal. Syftet var att bilda sig en gemensam uppfattning om den helhet som bildas av avtal som ska överföras och att ge tillfälle till diskussion och frågor. Diskussionsmötena ordnades i maj och juni.

Borgå stad har utöver de uppgifter som staden tillhandahöll i mars 2022 lämnat en tilläggsutredning per e-post 31.8.2022. Tilläggsutredningen gällde följande bilagor 1–16.

Östra Nylands välfärdsområde har 27.9.2022 kontrollerat uppgifter om frysningsbeslut och sanktioner avseende avtalens målföretag, målföretagens ansvarspersoner och förmånstagare. Inga träffar konstaterades på listan över avtal som ska överföras.

I fråga om avtal som överförs har välfärdsområdet bett staden säga upp sådana avtal som inte behöver överföras till välfärdsområdet. Välfärdsområdet har bett staden ta i bruk avtalens optioner i fråga om de avtal som kan förnyas i nuvarande form under övergångsperioden. Dessutom har välfärdsområdet konkurrensutsatt på regional nivå sådana avtal som inte kan utvidgas och som är nödvändiga för verksamheten. Välfärdsområdet kan utöver de avtal som staden anmält ta emot sådana avtal som är nödvändiga för verksamheten och som ingås eller anmäls före slutet av år 2022.

Dessutom har man ingått korta, tidsbundna avtal som sträcker sig över övergångsperioden med avtalspartner vars avtal håller på att löpa ut i sådana fall där beredningen av konkurrensutsättningen av gemensamma avtal ännu inte har färdigställts.

En sammanställning över lokaler, lös egendom och ansvar som överförs till välfärdsområde delges välfärdsområdesstyrelse vid sammanträde 24.11.2022.

Beslutförslag, välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Borgå stads lokaler, http-avtal (dvs. avtal om förvaltning, ekonomi, stödtjänster och lokaler) och IKT-avtal övergår i Östra Nylands välfärdsområdes besittning med början 1.1.2023. Avtalen överförs till välfärdsområdet i enlighet med den tilläggsutredning som Borgå stad lämnat 31.8.2022.

Beslut:

Antecknades att Kevin Servin, Elin Blomqvist-Valtonen och Anette Karlsson anmälde jäv i frågan (28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen, samfundsjäv) och var inte närvarande då paragrafen behandlades och beslutet fattades.

Beslutades enligt beslutförslaget och paragrafen justerades vid sammanträdet.

Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 16

20.10.2022

## SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/ PUKKILA KOMMUN

Östra Nylands Velfärdssområdesstyrelse § 16

Beredning och ytterligare information: Katja Blomberg,  
katja.blomberg@porvoo.fi

Östra Nylands välfärdssområdesstyrelse beslutade vid sitt sammanträde 24.3.2022 föreslå välfärdssområdesfullmäktige att fullmäktige ber Pukkila kommun samtidigt komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma. Velfärdssområdesfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 29.3.2022 be Pukkila kommun komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma.

Östra Nylands välfärdssområde sände 20.5.2022 Pukkila kommun en begäran om tilläggsutredning angående lokaler som överförs, om lösegendom och om därtill hörande rättigheter, avtal och ansvar.

Genom brevet 20.5.2022 ombads Pukkila kommun senast 30.6.2022 tillhandahålla följande avtalsdokument eller uppgifter om att sådana avtal inte hade ingåtts/att sådana tjänster inte står till kommunens förfogande.

- avtal om öppenvård inom barnskyddet
- avtal om företagshälsovård för företag och andra i egen tjänst på kommunens område
- avtal om servicesedel
- avtal om arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte
- leasingavtal för bilar
- telefonabonnemang och telefonväxel

Dessutom ombads Pukkila kommun meddela huruvida de i bilaga 1 nämnda avtalen är Pukkila kommuns enda avtal angående ordnande av social- och hälsovård samt räddningsväsendets tjänster samt dess enda IKT-avtal angående service.

Därutöver ombads kommunen tillhandahålla följande uppgifter om egendom som överförs till välfärdssområdet, ifall kommunen har sådan egendom:

- o fonder som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet

- o aktier, bostadsaktier / fastigheter som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet

I brevet sades det också att Östra Nylands välfärdsområde hade reserverat ett diskussionstillfälle gällande överföringen av avtal. Syftet var att bilda sig en gemensam uppfattning om den helhet som bildas av avtal som ska överföras och att ge tillfälle till diskussion och frågor. Diskussionsmötena ordnades i maj och juni.

Pukkila kommun har inte tillhandahållit tilläggsutredningar utöver de uppgifter som den lämnat i mars 2022.

### **Sammanställning över lokaler i användning**

Kommunägda lokaler som betjänar av kommunen ordnad primärvård och specialiserad sjukvård samt den kommunala socialsektorn och det kommunala räddningsväsendet övergår enligt hyresavtalet i välfärdsområdets besittning. Det hyresavtal som gäller övergångsperioden är med början 1.1.2023 i kraft i minst tre år, och välfärdsområdet har rätt att förlänga avtalets giltighet med ett år. Lokaler som övergår i Östra Nylands välfärdsområdes besittning är för Pukkila kommuns vidkommande uppräknade i bilaga 1.

### **Sammanställning över löseegendom och avtal som överförs**

Det föreskrivs i 23 § i införandelagen att den löseegendom, de rättigheter som gäller ägande, besittning och bruk av den löseegendomen samt de immateriella rättigheter och tillstånd som hänger samman med den verksamhet som välfärdsområdet har organiseringsansvaret för övergår till välfärdsområdet 1.1.2023.

Enligt 25 § i införandelagen övergår de avtal som gäller ordnande av social- och hälsovård och räddningsväsendet från kommunen till välfärdsområdet 1.1.2023. Välfärdsområdet och kommunen kan komma överens om att något avtal inte övergår till välfärdsområdet.

**Det finns ingen löseegendom som överförs.**

**Angående avtal som överförs har det tidigare gjorts en anmälan.**

Östra Nylands välfärdsområde har ombetts vara i kontakt med Päijänne-Tavastlands välfärdssamkommun beträffande dessa.

**Sammanställning över ansvar som överförs: Ansvar som överförs föreligger inte.**

Östra Nylands välfärdsområde har 27.9.2022 kontrollerat uppgifter om frysningsbeslut och sanktioner avseende avtalens målföretag, målföretagens ansvarspersoner och förmånstagare. Inga träffar konstaterades på listan över avtal som ska överföras.

En sammanställning över lokaler, lös egendom och ansvar som överförs till välfärdsområde delges välfärdsområdesstyrelse vid sammanträde 24.11.2022.

Beslutförslag, välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Pukkila kommuns lokaler enligt bilaga 1 övergår i Östra Nylands välfärdsområdes besittning med början 1.1.2023.

Beslut:

Beslutades enligt beslutförslaget och paragrafen justerades vid sammanträdet.



Östra Nylands  
Välfrädsområdesstyrelse

§ 17

20.10.2022

## SAMMANSTÄLLNINGAR ÖVER AVTAL SOM ÖVERFÖRS FRÅN KOMMUNERNA/SIBBO KOMMUN

Östra Nylands Välfrädsområdesstyrelse § 17

Beredning och ytterligare information: Katja Blomberg,  
katja.blomberg@porvoo.fi

Östra Nylands välfrädsområdesstyrelse beslutade vid sitt sammanträde 24.3.2022 föreslå välfrädsområdesfullmäktige att fullmäktige ber Sibbo kommun komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma. Välfrädsområdesfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 29.3.2022 be Sibbo kommun komplettera sin sammanställning, om man i det skedet kände till brister i densamma.

Östra Nylands välfrädsområde sände 20.5.2022 Sibbo kommun en begäran om tilläggsutredning angående lokaler som överförs, om lösegendom och om därtill hörande rättigheter, avtal och ansvar. Genom brevet 20.5.2022 ombads Sibbo kommun senast 30.6.2022 tillhandahålla följande avtalsdokument eller uppgifter om att sådana avtal inte hade ingåtts/att sådana tjänster inte står till kommunens förfogande.

- avtal angående klädvård / tvättinrättningstjänster
- avtal angående arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte
- avtal med HUS om instrumentvård
- avtal med HUS om ENMG-undersökning
- avtal med HUS om ögonbottenundersökning
- avtal om icke-brådiskande personlyft
- avtal angående tjänster för krigsinvalidier och krigsveteraner
- avtal med Borgå församling om familjerådgivningscentralens tjänster
- serviceavtal angående elsängar och lyftanordningar
- avtal om byte av mattor
- avtal om öppenvård inom missbrukarvården
- avtal om företagshälsovård för företag och andra i egen tjänst på kommunens område
- avtal om servicesedel
- leasingavtal för bilar

– telefonabonnemang och telefonväxel

Dessutom ombads Sibbo kommun meddela huruvida de i bilagorna 1–3 nämnda avtalen är Sibbo kommuns enda avtal angående ordnande av social- och hälsovård samt räddningsväsendets tjänster samt dess enda IKT-avtal angående service.

Därutöver ombads kommunen tillhandahålla följande uppgifter om egendom som överförs till välfärdsområdet, ifall kommunen har sådan egendom:

- fonder som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet
- aktier, bostadsaktier / fastigheter som har testamenterats/donerats till social- och hälsovårdsväsendet

I brevet sades det också att Östra Nylands välfärdsområde hade reserverat ett diskussionstillfälle gällande överföringen av avtal. Syftet var att bilda sig en gemensam uppfattning om den helhet som bildas av avtal som ska överföras och att ge tillfälle till diskussion och frågor. Diskussionsmötena ordnades i maj och juni.

Sibbo kommun har utöver de uppgifter som kommunen tillhandahöll i mars 2022 lämnat en tilläggsutredning per e-post 5.7.2022. Tilläggsutredningen gällde följande bilagor: Bilaga 4 (Sopimukset\_Sipoo\_HVA\_Korjaukset per 5\_7\_2022) bilaga 5 (Sipoo\_Sopimuksia\_HVA.zip).

Östra Nylands välfärdsområde har 27.9.2022 kontrollerat uppgifter om frysningsbeslut och sanktioner avseende avtalens målföretag, målföretagens ansvarspersoner och förmånstagare. Inga träffar konstaterades på listan över avtal som ska överföras.

I fråga om avtal som överförs har välfärdsområdet bett kommunen säga upp sådana avtal som inte behöver överföras till välfärdsområdet. Välfärdsområdet har bett kommunen ta i bruk avtalens optioner i fråga om de avtal som kan förnyas i nuvarande form under övergångsperioden. Dessutom har välfärdsområdet konkurrensutsatt på regional nivå sådana avtal som inte kan utvidgas och som är nödvändiga för verksamheten. Välfärdsområdet kan utöver de avtal som kommunen anmält ta emot sådana avtal som är nödvändiga för verksamheten och som ingås eller anmäls före slutet av år 2022.

Dessutom har man ingått korta, tidsbundna avtal som sträcker sig över övergångsperioden med avtalspartner vars avtal håller på att löpa ut i sådana fall där beredningen av konkurrensutsättningen av gemensamma avtal ännu inte har färdigställts.

En sammanställning över lokaler, lös egendom och ansvar som överförs till välfärdsområde delges välfärdsområdesstyrelse vid sammanträde 24.11.2022.

Beslutförslag, välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå välfärdsområdesfullmäktige att Sibbo kommuns lokaler, htta-avtal (dvs. avtal om förvaltning, ekonomi, stödtjänster och lokaler) och IKT-avtal övergår i Östra Nylands välfärdsområdes besittning med början 1.1.2023. Avtalen överförs till välfärdsområdet i enlighet med den tilläggsutredning som Sibbo kommun lämnat 5.7.2022.

Beslut:

Antecknades att Kaj Lindvist och Marketta Mattila anmälde jäv i frågan (28 § 1 mom. 1 punkten i förvaltningslagen, samfundsjäv) och var inte närvarande då paragrafen behandlades och beslutet fattades.

Beslutades enligt beslutförslaget och paragrafen justerades vid sammanträdet.

Östra Nylands  
Välfärdsområdesstyrelse

§ 18

20.10.2022

---

## TJÄNSTEINNEHAVARBELSUT

Östra Nylands Välfärdsområdesstyrelse § 18

Följande tjänsteinnehavare har sänt besluförteckningar:

- Hyvinvointialuejohtaja 11.10.2022 § 29:  
Talousarviotyökäly hankinta Kuntamaisema/NHG Finland  
Oy:ltä

Ordförande:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar besluten för kännedom och meddelar tjänsteinnehavaren att välfärdsområdesstyrelsen inte använder sin upptagningsrätt.

Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknade tjänsteinnehavarbeslutet för kännedom och meddelar tjänsteinnehavaren att välfärdsområdesstyrelsen inte använder sin upptagningsrätt.

Östra Nylands  
Välfrädsområäesstyrelse

§ 19

20.10.2022

## FÖR KÄNNEDOM

Östra Nylands Välfrädsområäesstyrelse § 19

Östra Nylands välfrädsområäesstyrelse antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

- Eduskunnan vammaisasioiden yhteistyöryhmä: Harvinaissairaudet ja -vammät huomioitava hyvinvointialueiden strategioissa
- HVA ja vaalikelpoisuus, saatekirje
- Lausunto, Lääkäriliitto 9/2022

## Beslut:

Välfrädsområäesstyrelsen anteckade ärenden för kännedom.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 93 pages before this page

Dokumentet inneholder 93 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 93 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 93 sider før denne side

Detta dokument innehåller 93 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende