
IUHVADno-2022-58

Optiopäätös / Vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaiset asuntojen muutostyöt

Porvoon kaupunki, Loviisan kaupunki ja Sipoon kunta ovat kilpailuttaneet vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaiset asuntojen muutostyöt yhteisellä kilpailutuksella.

Päätöksen peruste

Porvoon kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt palvelun hankinnasta kaikkiin kuntiin päätöksellään 25.3.2021.

Palveluntuottajiksi valittiin etusijajärjestyksessä:

Osa-alue 1. Asennuspalvelut ja pienet muutostyöt

1. Mirlux Oy
2. Vilenin Rakennushuolto Oy
3. Pernajan Rakennus Oy
4. Suomen Apu-Tuote Oy

Osa-alue 2. Laajat muutostyöt

1. Mirlux Oy
2. Vilenin Rakennushuolto Oy
3. Pernajan Rakennus Oy

Sopimuskausi on 1.4.2021-31.3.2023. Sopimukseen sisältyy lisäksi optiokausi ajalle 1.4.2023-31.3.2025 Optio on tilaajan optio ja se tehdään toimittajakohtaisesti.

Sopimus siirtyy Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023 ja päätös 1.4.2023 alkavan optiokauden käyttämisestä tehdään hyvinvointialueella.

Päätös

Päätän, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ottaa käyttöön optiokauden asuntojen muutostöistä solmittuun sopimukseen Vilenin Rakennushuolto Oy:n kanssa.

Optiopäätös tehdään ajalle 1.4.2023-31.3.2025.

***** Päätös on sähköisesti allekirjoitettu *****

Tiedoksi

Vilenin Rakennushuolto Oy, Porvoo: palvelujohtaja, vanhus- ja vammaispalvelut, Sipoo: palvelujohtaja, ikääntyneiden ja vammaisten palvelut, Loviisa: palvelupäällikkö, aikuisten palvelut, Itä-Uudenmaan aluehallitus

Allekirjoitus

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Hyvinvointialueen [www-sivuilla](#)

Otteen oikeaksi todistaa.

Porvoo
28.11.2022

Bettina Ekström
toimistosihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty sähköpostilla 28.11.2022

Oikaisuvaatimus

§ 61

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakuohje pienhankintaa koskevaan päätökseen.

Kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat

Hyvinvointialueen viranomaisen pienhankintapäätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä päätöksestä hankintalain mukaisen hankinto-oikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialueen mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hyvinvointialueen jäsen voi tehdä päätöksestä hyvinvointialueen lain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä kirjallisen hankinto-oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankinto-oikaisuvaatimusolkeus

Hankinto-oikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (*asianosainen*).

Hankinto-oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottoalitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankinto-oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi

Kirjaamo

Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköposti: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 -15.

Hankinta-oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinta-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- Päätös tai muu ratkaisu, johon hankinta-oikaisuvaatimus kohdistuu.
- Miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita kirjaamosta palvelupiste Kompassista

Posti- ja käyntiosoitte: Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköposti: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma - pe 9.00 -15.00

2. OHJEET HYVINVOINTIALUEESTA ANNETUN LAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi

Kirjaamo

Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköposti: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

IUHVADno-2022-60

Pienhankinta - Puheterapiaostopalvelu

Lapsi- ja perhepalveluiden ennaltaehkäisevien palveluiden lasten lääkinnällisen kuntoutuksen yksikössä on alle kouluikäisten lasten puheterapiapalveluiden tuottamisessa ollut pitkään vaikeuksia rekrytointiongelmien vuoksi. Tällä hetkellä kuudesta puheterapeutin toimesta on täytettynä osa-aikaisena yksi. Jonot ovat pitkät ja 3 kk hoitotakuu ylittyy jatkuvasti. Puheterapia sisältää puheen, kielen, kommunikaation ja äänen häiriöiden tutkimisen ja kuntoutuksen. Lisäksi arvioidaan myös puhetta tukevien ja korvaavien menetelmien sekä kommunikaatioapuvälineiden tarvetta ja ohjataan tarvittaessa jatkotutkimuksiin.

Päätöksen peruste

Puheterapiapalveluiden osto suomenkielisten alle kouluikäisten lasten puheterapeutti / verkkoterapiaostoja ja ruotsinkielisten verkkoterapiaostoja. Jaksojen pituudet sovitaan asiakaskohtaisesti.

Palvelun tuottajan on ryhdyttävä sopimuksessa tarkoitettuihin tutkimustoimiin viimeistään kolmen (3) kuukauden kuluessa maksusitoumuksen saapumisesta.

Toimeksiannon suorittamisaika 1.1.2023 – 30.6.2023

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue hankkii puheterapiapalveluja Äänekoulu / Äänneloikka Oy:lta ajalle 1.1.2023 – 30.6.2023.

Sopimus ei muodostu tällä päätöksellä, vaan se solmitaan erikseen.

**** Päätös on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

Äänekoulu / Äänneloikka Oy, Itä-Uudenmaan hyvinvointialue

Allekirjoitus

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Hyvinvointialueen [www-sivuilla](#)

Otteen oikeaksi todistaa.

Porvoo
29.11.2022

Bettina Ekström
toimistosihiteeri

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty sähköpostilla 29.11.2022

Oikaisuvaatimus

§ 62

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakuohje pienhankintaa koskevaan päätökseen.

Kansallisen kynnyksarvon alittavat hankinnat

Hyvinvointialueen viranomaisen pienhankintapäätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä päätöksestä hankintalain mukaisen hankinta-oikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialueen mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hyvinvointialueen jäsen voi tehdä päätöksestä hyvinvointialueen lain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

1. OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä kirjallisen hankinta-oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankinta-oikaisuvaatimusoikeus

Hankinta-oikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas taikka muu, jota asia koskee (*asianosainen*).

Hankinta-oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankinta-oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi

Kirjaamo

Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköposti: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 -15.

Hankinta-oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinta-oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- Päätös tai muu ratkaisu, johon hankinta-oikaisuvaatimus kohdistuu.
- Miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita kirjaamosta palvelupiste Kompassista

Posti- ja käyntiosoite: Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköposti: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika: ma - pe 9.00 -15.00

2. OHJEET HYVINVOINTIALUEESTA ANNETUN LAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimus-oikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus-aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siltä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käytösosoite:

Palvelupiste Kompassi

Kirjaamo

Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköposti: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liiteltä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

IUHVADno-2022-59

Hankintapäätös - Uudenmaan hyvinvointialueen vaarallistenjätteiden ja tietosuojapaperien kuljetuspalvelua koskevassa tarjouskilpailussa

Hankinnan kohteena on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vaarallisten jätteiden ja tietosuojapaperien kuljetuspalvelu.

Sopimus tulee voimaan allekirjoitushetkellä ja on voimassa määräaikaisena kolme (3) vuotta. Määräaikaisen sopimuskauden jälkeen tilaajalla on oikeus jatkaa sopimuskautta yhden (1) optiovuoden ajan. Tilaaja ilmoittaa palveluntuottajalle viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen optiovuoden alkua, aikooko tilaaja ottaa optiovuoden käyttöön.

Hankintamenettely

Hankinta on EU-kynnysarvon alittava mutta kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankintalain (1397/2016) 100 §:n mukaisesti hankintayksikön on kuvattava kansallisessa hankinnassa käyttämänsä menettely. Menettely on kuvattu alla: Hankinnassa käytetään hankintalain 32 §:n kaltaista avointa menettelyä eli kaikki halukkaat voivat jättää tarjouksen.

Tarjouskilpailua koskeva hankintailmoitus julkaistiin Hilma-ilmoituskanavassa 31.10.2022.

Tarjousten määräaika

Tarjouspyynnössä tarjousten toimittamiselle asetettiin määräajaksi 21.11.2022 klo 12.00.

Päätöksen peruste

Saadut tarjoukset

Asetettuun määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat tarjoajat:

1. Encore Ympäristöpalvelut Oy
2. L&T Teollisuuspalvelut Oy
3. Suomen Tietoturva Oy

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset määriteltiin hankintailmoituksessa.

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjottavaa palvelua ja tarjousta koskevat vaatimukset määriteltiin tarjouspyynnössä ja sen liitteissä 1–6. Tarjoajien edellytettiin vastaavan kaikkiin kohtiin ja liittävän kaikki vaadittavat asiakirjat ja selvitykset tarjouksensa liitteeksi.

Encore Ympäristöpalvelut Oy:n ja Suomen Tietoturva Oy:n tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi.

L&T Teollisuuspalvelut Oy:n tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena. Näin ollen L&T Teollisuuspalvelut Oy:n tarjousta ei oteta mukaan tarjoustenvertailuun. Tarkemmat poissulkemisperusteet toimitetaan poissuljettavalle erillisessä liitteessä.

Tarjousten vertailu

Hankinnan kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on hinnaltaan halvin tarjous. Vertailuperusteet on kuvattu tarjouspyynnön kohdassa 7 "Tarjousten valinta- ja vertailuperusteet" sekä tarjouspyynnön liitteessä 5 "hintalomake".

Tarjousten vertailu:

Tarjoaja	Vertailuhinta, €
1. Suomen Tietoturva Oy	6963
2. Encore Ympäristöpalvelut Oy	9303

Päätös

Palveluntuottajaksi valitaan Suomen Tietoturva Oy.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

**** Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

Tarjoajat, Itä-Uudenmaan aluehallitus

Allekirjoitus

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Hyvinvointialueen www-sivuilla

Otteen oikeaksi todistaa.

Porvoo
29.11.2022

Bettina Ekström
toimistosihiteeri

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty sähköpostilla 29.11.2022

Oikaisuvaatimus
§ 63

Oikaisuvaatimusohje

Hankintoaikaisuohje ja valitusosoitus, kynnysarvon ylittävät hankinnat

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 -135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei

asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankinta-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinta-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintakeskuksen hallussa.

Toimitusosoite

Viranomaiselle, jolle hankinta-oikaisuvaatimus toimitetaan, on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimiellimelle.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi, Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukloloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Hankinta-oikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Polkkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Kuitenkin suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

1. 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
2. kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava vilpymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituksen toimitaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva

valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki.

Puh. 029 56 43300

Fax. 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> (ulkoinen linkki)

IUHVADno-2022-61

Hankintapäätös Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen pankkipalveluiden hankintaa koskevassa tarjouskilpailussa

Valmistelu ja lisätiedot: Hallintopäällikkö Salla Paavilainen, controller Annette Povenius.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 22 §:n mukaan hyvinvointialueen johtajalla on toimivalta alle miljoonan euron hankinnoissa.

1. HANKINNAN KOHDE JA SOPIMUSKAUSI

Hankinnan kohteena on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen (jäljempänä myös "Tilaaaja" tai "hankintayksikkö" tai "hyvinvointialue") pankkipalvelut (osa-alue 1) sekä hyvinvointialueen sosiaalihuollon tilit (osa-alue 2) tarjouspyyntöasiakirjoissa 9.10.2022 ilmoitetun mukaisesti.

Hankintaan sisältyy lisäksi optio sosiaalihuollon palvelutilien hallintaohjelmistosta tai -toiminnallisuudesta. Kyse on Tilaaajan optiosta eli option käytöstä päättäminen on hankintayksikön päätäntävällässä. Selvyyden vuoksi todetaan, että Tilaaaja voi myös olla ottamatta optiota käyttöön.

Tilaaaja valitsee yhden (1) Palveluntuottajan, jonka kanssa tehdään hankintasopimukset osa-alueiden 1 ja 2 mukaisista palveluista.

Pankkipalveluiden sopimus (osa-alue 1) tehdään kahden (2) vuoden sopimuskaudelle, jonka jälkeen sopimus jatkuu automaattisesti toistaiseksi voimassa olevana kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

Hyvinvointialueen sosiaalihuollon tileillä (osa-alue 2) tarkoitetaan itsenäistymisvaratilejä ja välitystilejä. Sosiaalihuollon tilejä koskeva sopimus tehdään kahden (2) vuoden sopimuskaudelle, jonka jälkeen sopimus jatkuu automaattisesti toistaiseksi voimassa olevana kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

Sopimus ei tule sisältämään määrästovelvoitetta.

Hankinnan yhteenlaskettu ennakoitu arvo [MSK1] laskettuna neljälle (4) vuodelle on noin 360 000 euroa (alv 0 %).

2. HANKINTAMENETTELY JA SIIRTYMINEN NEUVOTTELUMENETTELYYN

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) (jäljempänä "hankintalaki").

Hankintamenettelynä oli alun perin hankintalain 32 §:n mukainen avoin menettely. Hankintailmoitus julkaistiin www.hankintailmoitukset.fi -ilmoituskanavassa 9.10.2022 ja tarjouskilpalluasiakirjoja muutettiin 28.10.2022 julkaistulla korjausilmoituksella.

Alkuperäisen Hilma-ilmoituksen numero on 2022-106195 ja korjausilmoituksen numero 2022-111527

Alkuperäinen TED-numero on 2022/S 197-559717 ja korjausilmoituksen TED-numero 2022/S 210-604372.

Hankintailmoituksessa ilmoitettuun määräaikaan 8.11.2022 klo 12.00 mennessä seuraavat tarjoajat jättivät tarjouksensa (aakkosjärjestyksessä):

- Danske Bank A/S, Suomen sivuliike
- Uudenmaan Osuuspankki

Tarjousten tarkastuksessa osoittautui, ettei yksikään tarjouksista täysin vastannut tarjouspyynnön ehtoja. Tästä syystä Itä-Uudenmaan hyvinvointialue päätti siirtyä hankintalain 34 §:n 3 momentin mukaisesti avoimesta menettelystä neuvottelumenettelyyn. Uutta hankintailmoitusta ei julkaistu, koska neuvottelumenettelyyn otettiin mukaan kaikki ne tarjoajat, jotka täyttävät hankintalain 79–92 §:n mukaisesti asetetut vähimmäisedellytykset ja jotka olivat edeltävässä menettelyssä tehneet tarjousmenettelyn muotovaatimusten mukaisen tarjouksen.

Päätöksen peruste

3. NEUVOTTELUMENETTELYN KULKU

Kummankin tarjoajan kanssa käytiin yksi neuvottelukerta viikolla 47. Neuvottelut käytiin avoimessa menettelyssä jätettyjen alustavien tarjousten perusteella.

Hankintayksikkö ilmoitti tarjoajille neuvottelujen päättymisestä 25.11.2022.

Lopullinen tarjouspyyntö lähetettiin tarjoajille 25.11.2022.

Lopullisen tarjouksen jättämisen määräaika oli 30.11.2022 klo 15.00.

Molemmat tarjoajat jättivät tarjouksensa määräaikaan mennessä.

Tarjottavaa palvelua ja tarjousta koskevat vaatimukset määriteltiin tarjouspyynnössä. Tarjoajien edellytettiin vastaavan kaikkiin kohtiin ja liittävän kaikki vaadittavat asiakirjat ja selvitykset tarjouksensa liitteeksi.

4. TARJOUSTEN VALINTAPERUSTE JA VERTAILU

Tarjousten tarkastamisessa ilmeni, että seuraavan tarjoajan tarjous oli tarjouspyynnön vastainen:

- Uudenmaan Osuuspankki

Kyseinen tarjous suljetaan pois hankintamenettelystä. Tarkemmat perustelut Uudenmaan Osuuspankin tarjouksen poissulkemiselle on esitetty kyseessä olevalle tarjoajalle erikseen lähetettävässä kirjeessä.

Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeen tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että soveltuvuusvaatimukset täyttävistä ja tarjouspyynnön mukaisista tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hinnaltaan halvin. Hinnan painoarvo on 100 %. Halvinta hintaa käytetään kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena, koska hankintayksikön näkemyksen mukaan palvelun laatu voidaan taata pakollisilla vaatimuksilla ja sopimusehdoilla.

Tarjousten vertailussa käytettävä kokonaisvertailuhinta määräytyy tarjoajien liitteellä Liite 4 Hintaliite antamien tietojen perusteella. Kokonaisvertailuhinnan laskemisessa hankintayksiköltä veloittavat hinnat huomioidaan negatiivisina lukuina ja hankintayksikön mahdollinen laskennallinen korkotuotto positiivisena lukuna. Mitä suurempi (vähiten negatiivinen) on laskelman lopputulos, sitä edullisempi palvelu on hankintayksikön kannalta. Näin ollen suurimman (vähiten negatiivisen) vertailuhinnan saanut tarjous on tarjouskilpailun voittaja.

Vertailua ei ollut kuitenkaan tarpeen suorittaa, koska hankintaan saatiin vain yksi hyväksyttävä tarjous. Tarjouskilpailun voittajaksi esitetään Danske Bank A/S, Suomen sivuliikettä ainoana tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen tehneenä.

Päätös

5. HANKINTAPÄÄTÖS

Päätän sulkea pois Uudenmaan Osuuspankin tekemän tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena.

Päätän hankkia Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen pankkipalvelut Danske Bank A/S, Suomen sivuliikkeen tekemän tarjouksen mukaisesti.

6. HANKINTASOPIMUS

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella. EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Hankintayksikkö tarkastaa ennen sopimuksen tekoa tarjoajan rikosrekisteriotteet, tilaajavastuulain mukaiset selvitykset ja muut tarjouspyynnössä tarjoajan toimitettavaksi edellytetyt selvitykset.

LIITE: Avausmuistiinpanot

***** Päätös on sähköisesti allekirjoitettu *****

Tiedoksi

Tarjoajat, Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitus

Allekirjoitus

Max Lönnqvist, Itä-Uudenmaan hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Hyvinvointialueen www-sivuilla

Otteen oikeaksi todistaa.

Porvoo
01.12.2022

Bettina Ekström
toimistos sihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty sähköpostilla 1.12.2022

Oikaisuvaatimus

§ 64

Oikaisuvaatimusohje

Hankintoaikaisuohje ja valitusosoitus, kynnysarvon ylittävät hankinnat

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I HANKINTAOIKAISUOHJE

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 -135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei

asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankinta-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinta-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintakeskuksen hallussa.

Toimitusosoite

Viranomaisen, jolle hankinta-oikaisuvaatimus toimitetaan, on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Kirjaamon yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Palvelupiste Kompassi, Rihkamatori B, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Hankinta-oikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaolkeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen. Kuitenkin suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä:

1. 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
2. kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen selkkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siltä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolle niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valtusperusteeseen perustuva muutoksenhakuleito

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva

valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki.

Puh. 029 56 43300

Fax. 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä

Vallituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> (ulkoinen linkki)

