

HENKILÖTIETOJEN KÄSITELYN KUVAUS

Tässä asiakirjassa kuvataan tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 28 artiklan mukaisesti henkilötietojen käsittelijän rekisterinpitäjän lukuun suorittamaa henkilötietojen käsittelyä. Tämä asiakirja liittyy alla mainittuun sopimukseen, jossa on tarkemmin kuvattu rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän velvollisuudet ja oikeudet sekä muut tietosuojalainsäädännön mukaiset seikat. Sopijapuolet pitävät tämän asiakirjan ajan tasalla koko henkilötietojen käsittelyn keston ajan.

1. Rekisterinpitäjä	Itä-Uudenmaan hyvinvointialue Y-tunnus: 3221339-3
2. Henkilötietojen käsittelijä	HUS-yhtymä (jäljempänä HUS) HUS Diagnostiikkakeskus Y-tunnus: 1567535-0
3. Sopimus, johon tämä asiakirja liittyy	HUSin ja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen yhteistoimintasopimus liittyen HUS Diagnostiikkakeskuksen tuottamiin palveluihin
4. Käsittelyn tarkoitus ja luonne	Käsittely koskee yhteistoimintasopimuksen mukaisia diagnostisia palveluja. Palveluvalikoima: <ul style="list-style-type: none"> • radiologia • kliininen kemia • näytteenottopalvelut • kliininen mikrobiologia • kliininen fysiologia ja isotooppilääketiede • kliininen neurofysiologia • kliininen farmakologia • patologia • genetiikka • fysiikkopalvelut <p>Tämä liite tulee voimaan samanaikaisesti Sopimuksen kanssa ja on voimassa niin kauan kuin HUS tuottaa Sopimuksessa kuvattuja tehtäviä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle.</p>

	<p>Henkilötietoja käsitellään Sopimuksen mukaisten palveluiden tuottamiseksi. Diagnostiset palvelut ovat olennainen osa potilaan hoitoketjua.</p> <p>Henkilötietoja käsitellään seuraavissa käyttötarkoituksissa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potilaan tutkimusten ja hoidon suunnittelu sekä niiden toteuttaminen, järjestäminen ja seuranta. • Tilausten, laskutuksen, yhteydenottojen ja asioinnin tarpeet. • HUSilla on lisäksi oikeus käsitellä hyvinvointialueen henkilötietoja HUSin laadunvalvonta-, potilasturvallisuus- ja vikaselvittely- ja vastaviin tarkoituksiin sekä viranomaisten HUSilta edellyttämässä laajuudessa. • HUSin ja hyvinvointialueen välisen asiakassuhteen hoitaminen ja ylläpito. • Potilasyhteydenotot, mm. ajanvaraukseen liittyen ja potilastyytyväisyyskyselyt.
5. Rekisteröityjen ryhmät	Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen potilaat.
6. Henkilötietojen tyypit	<p>Henkilön perustiedot, kuten nimi, henkilötunnus, sukupuoli, kieli ja yhteystiedot (osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero), tutkimusvastaukset ja -lausunnot, radiologiset kuvat ja fysiologiset käyrät.</p> <p>Diagnostiikkapalvelujen kannalta merkittävät tiedot, kuten kertomustiedot, laboratorio- ja tutkimustiedot, biometriset ja geneettiset tiedot.</p>
7. Käsittelyn kesto	HUS säilyttää tutkimustulokset ja niihin liittyvät käyntitiedot rekisterinpitäjän puolesta potilasasiakirja-asetuksessa (298/2009) säädetyn ajan.
8. Käsittelyyn osallistuvat alihankkijat	<p>Alihankkijoita käytetään lainsäädännöllisistä, työnjaollisista, taloudellisista tai erityisosaamista vaativista syistä.</p> <p>HUS tuottaa tarvittaessa kuvantamistutkimusten lausuntoja ostopalveluna.</p> <p>Laboratorion alihankkijat ilmoitetaan tutkimuskohtaisesti tutkimusohjekirjassa. Tilaajalla on mahdollisuus ottaa käyttöön tutkimustiedote, jolloin merkittävimmistä muutoksista lähetetään tutkimustiedote. https://huslab.fi/ohjekirja/</p> <p>Yleisimmät alihankkijat ovat Synlab, Puumedi Oy, Terveystalo, Suomen radiologiakeskus sekä tietojärjestelmätoimittajat. Sopimusalihankkijat ovat lueteltu liitteessä 7. Alihankintapäätökset lähetetään tiedoksi hyvinvointialueen kirjajaan (kirjaamo@itauusimaa.fi).</p> <p>Toimintaan liittyy myös kuljetus ja muita tukipalveluja. Näitä alihankkijoita ovat tietojärjestelmätoimittajat, posti, taksi, kuriirit, HUS Logistiikan toimesta</p>

	<p>kilpailutetut kuljetuspalvelut. Kuljetuspalveluista on tehty HUS Logistiikan toimesta kuljetussopimukset.</p>
9. Käsittelyn maantieteellinen sijainti	<p>Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen potilaiden tietoja käsitellään pääasiassa EU alueella.</p>
10. Perusteet henkilötietojen siirrolle EU/ETA-alueen ulkopuolelle	
11. Kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista	<p>Salassa pidettävät asiat ja asiakirjat on suojattu potilastietojärjestelmien roolipohjaisella käyttöoikeushallinnalla. Käyttöoikeudet potilastietojärjestelmiin myönnetään roolipohjaisesti työtehtävien ja työyksikön perusteella. Normaalista poikkeavat käyttöoikeudet hyväksyy työntekijän esimies. Toimitukseen liittyvä muu aineisto säilytetään lukituissa tiloissa, joihin on pääsy vain ko. asioita käsittelevillä henkilöillä.</p> <p>HUSin tietoturvaliite on sopimuksen liitteenä.</p>
12. Tietosuojavastaavat ja heidän yhteystietonsa (puhelinnumero ja sähköpostiosoite)	<p>Tietosuojavastaava seuraa henkilötietojen käsittelyn toteutumista ja tietosuojasäännösten noudattamista. Tietosuojavastaavalla on oltava riittävästi työaika, työvälineitä ja osaamista tehtävän suorittamiseen ja mahdollisuus kouluttautua. Tietosuojavastaavan on oltava tavoitettavissa tietosuojaloukkausten käsittelyn edellyttämässä aikataulussa.</p> <p>Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tietosuojavastaava: Tomas Määttä, 040 168 3601, tomas.maatta@itauusimaa.fi</p> <p>HUSin tietosuojavastaava tai tietosuojasta vastaava yhteyshenkilö: Petri Hämäläinen, 050-427549, petri.hamalainen@hus.fi</p>
13. Päiväys	<p>9.12.2022</p>