

---

## § 114

### **Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöavustusten myöntäminen**

IUHVA Dno-2025-3812

#### Liitteet

- 1 Liite: Järjestöavustusten pisteytysohjeet
- 2 Liite: Vuoden 2025 järjestöavustusten kohdentamisen painopisteet
- 3 Liite: Järjestöavustusten myöntämisperiaatteet
- 4 Liite: Kooste avustusten pisteytyksestä
- 5 Liite: Kooste järjestöavustushakijoista
- 6 Bilaga: Anvisningar för poängsättning av organisationsbidrag
- 7 Bilaga: Prioriteringsområden för inriktning av 2025 års organisationsbidrag
- 8 Bilaga: Principer för beviljande av organisationsbidrag
- 9 Bilaga: Organisationsbidragssökande\_sammanställning
- 10 Bilaga: Sammanställning av ansökningar om organisationsbidrag

#### Oheismateriaali

1. Järjestöavustushakemukset A-J (aakkostettuna järjestön nimen mukaan)
2. Järjestöavustushakemukset K-N
3. Järjestöavustushakemukset P
4. Järjestöavustushakemukset S-U
5. Järjestöjen jälkikäteen toimittamat liitteet
6. Etelän SYLI ry:n toimintasuunnitelma (Tiedoston suojaus vuoksi esitetään erillisenä tiedostona)
7. Etelän SYLI ry: talousarvio (Tiedoston suojaus vuoksi esitetään erillisenä tiedostona)

#### Valmistelu ja lisätiedot:

osallisuuden erityisasiantuntija (kehittämispalvelut) Nanna Kostainen  
kehittämisjohtaja Katja Blomberg  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hallintosäännön 27§ mukaan palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää myönnettävien yleisten avustusten periaatteista ja menettelytavoista sekä jakamisesta määrärahojen puitteissa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen järjestöavustusten sähköinen haku oli käynnissä 1.8.-1.9.2025. Avustushausta tiedotettiin hyvinvointialueen verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa ja mediatiedotteena (14.5.2025 verkkosivu-uutinen ja mediatiedote, 12.6.2025 virallinen kuulutus hyvinvointialueen verkkosivulla ja mediatiedote, Facebook- ja LinkedIn -julkaisut 14.5., 12.6., 24.7., 1.8. ja 25.8.2025). Kuulutus avustushausta oli kiinnitettyä nostona hyvinvointialueen verkkopalvelun suomenkielisellä ja ruotsinkielisellä etusivulla 12.6.-1.9.2025.

Hyvinvointialue järjesti elokuussa 2025 kaksi kyselytuntia Teamsissa, joissa vastattiin avustushakemuksiin liittyviin kysymyksiin. Kyselytunteihin osallistui yhteensä 20 henkilöä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on vuonna 2025 käytettävissä 100 000 € järjestöjen ja yhdistysten avustuksiin. Järjestöavustusten kohdentaminen, pisteytys ja painopisteiden määrittely perustuu kehittämisen ja yhteistyö -lautakunnan 9.4.2025 tekemään päätökseen järjestöavustusten myöntämisperiaatteista ja pisteytysohjeista sekä kohdentamisesta vuonna 2025 (liitteenä).

Vuoden 2025 järjestöavustuksista 2/3 (66 700 €) kohdennetaan ennalta tunnistettuihin painopisteisiin, joiden edistäminen tukee Itä-Uudenmaan asukkaiden hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta. Kolmannes (33 300 €) avustusbudjetista kohdennetaan muuhun hyvinvointialueen palveluita tukevaan toimintaan.

Avustushakemuksia (oheismateriaali) tuli määräaikaan mennessä 50 kpl, joiden yhteenlaskettu haettu avustussumma on 445 497 €.

Osa järjestöistä oli anonut avustusta huomattavasti suuremman summan, kuin hyvinvointialue voi yksittäiselle järjestölle myöntää. Näiltä järjestöiltä pyydettiin selvitys, onko suunnitelman mukaista toimintaa mahdollista toteuttaa huomattavasti pienemmällä summalla. Päivitetyt selvitykset oheismateriaalina.

Hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tiimi käsitteli ja pisteytti hakemukset syyskuussa 2025. Pisteytyksen jälkeen avustushakemukset ja ehdotettavat summat käsiteltiin yhdessä kehittämisjohtajan sekä HYTE-ohjausryhmän kanssa.

Kullekin hakemukselle määritettiin peruspisteet (0–30 pistettä) ja täydentävät pisteet vuoden 2025 painopisteiden (0–6 pistettä) sekä hyvinvointialueen palveluita täydentävän toiminnan (0–3) perusteella.

Hakijajärjestöt, haetut summat, hakemuksen pisteytys perusteluineen sekä ehdotettu avustus esitetään liitteessä Kooste järjestöavustushakemuksista. Luokittelu on ohjaava, ja poikkeukset on perusteltu liitteen sarakkeessa G.

2/3 avustussummasta esitetään myönnettävän niille, jotka saivat:

1. Täydet peruspisteet, 6 pistettä vuoden 2025 painopisteistä. Jos hakija sai lisäksi pisteitä hyvinvointialueen palveluita täydentävästä toiminnasta, ehdotetaan, että näille hakijoille myönnetään haettuun summaan nähden prosentuaalisesti suurempi avustussumma.
2. Korkeat peruspisteet, 6 pistettä vuoden 2025 painopisteistä, ei täydennä hyvinvointialueen palveluita.

1/3 avustussummasta esitetään myönnettävän seuraavalla luokittelulla (1= myönnetään suurin osuus haetusta summasta, 2= myönnetään pienempi osuus haetusta summasta, 3= myönnetään pienin osuus haetusta summasta):

1. Korkeat peruspisteet ja täydentävät hyvinvointialueen palveluita.
2. Hyvät peruspisteet, ei täydennä hyvinvointialueen palveluita.
3. Kohtalaiset peruspisteet ja/ tai 3 pistettä vuoden 2025 painopisteistä.

Avustusta ei myönnetä seuraavilla perusteilla:

1. alle 17 peruspistettä, ei lisäpisteitä vuoden 2025 painopisteistä.
2. Hakemusten kuvaukset avustettavasta toiminnasta ja perustelut hyvinvointialueen palveluiden ja strategian tukemiseen olivat suppeat.
3. 11 avustushakemusta jätettiin avustuksen ulkopuolelle, vaikka ne ylittivät 17 pisteen rajan. Perustelut esitetään liitteessä Kooste järjestöavustushakijoista sarakkeessa G.

Kaikkia asiantuntijaluentoja ehdotetaan avustettavan 200 €/ luento, sillä pienemmällä summalla ei nähdä olevan vaikutusta luennon mahdollistamiseksi.

### **Ehdotus**

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä liitteen ”Kooste järjestöavustushakijoista” mukaisesti

1. avustuksen ulkopuolelle jäävät avustushakemukset
2. järjestöt, joille avustusta myönnetään
3. esitetyt avustussummat

Pykälä tarkastetaan heti.

### **Kokouskäsitely**

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Mari Nikkanen ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta §114 käsittelyn ajaksi klo 17.06–17.13 (Hallintolaki 28.1§ kohta 5).

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Markus Pietikäinen ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta §114 käsittelyn ajaksi klo 17.06–17.13 (Hallintolaki 28.1§ kohta 5). Merkittiin pöytäkirjaan, että varajäsen Heikki Junes saapui kokoukseen §114 käsittelyn ajaksi klo 17.06–17.13.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Frida Sigfrids ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta §114 käsittelyn ajaksi klo 17.06–17.13 (Hallintolaki 28.1§ kohta 5).

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Hanna Simola ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta §114 käsittelyn ajaksi klo 17.06–17.13 (Hallintolaki 28.1§ kohta 5). Merkittiin pöytäkirjaan, että varajäsen Riitta Ahola saapui kokoukseen §114 käsittelyn ajaksi klo 17.06–17.13.

Merkittiin pöytäkirjaan, että osallisuuden erityisasiantuntija Nanna Kostainen oli paikalla kokouksessa §114 käsittelyn ajan klo 17.06–17.13.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksen puheenjohtaja totesi, että §114 päätösehdotuksesta jäi lukematta pykälän tarkastaminen heti. Pykälä §114 avattiin uudelleen ja tarkastettiin heti.

### **Päätös**

---

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä liitteen "Kooste järjestöavustushakijoista" mukaisesti

1. avustuksen ulkopuolelle jäävät avustushakemukset
2. järjestöt, joille avustusta myönnetään
3. esitetyt avustussummat

Pykälä tarkastettiin heti.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa

Porvoo  
12.11.2025

Heli Sjöblom  
hallintopäällikkö, sote /förvaltningschef, social- och hälsovården

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Lähetetty sähköpostilla 12.11.2025.

---

## Oikaisuvaatimus

§114

### Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
  - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.